



ЈГСП "НОВИ САД"

Футошки пут 46, Нови Сад

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и интернет стани наручиоца: 18.07.2019. године.

Рок за подношење понуда: 18.07.2019. године до 11.00 часова.

Отварање понуда: 26.07.2019. године са почетком у 11.30 часова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**ЗАМЕНА И ПОПРАВКА КЛИМА НА
ВОЗИЛИМА**

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН број 35/19

Јул 2019. године

САДРЖАЈ

Стране:

1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Техничке карактеристике (спецификације).....	3-7
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке.....	8-9
4. Критеријум за доделу уговора	9
5. Обрасци који чине саставни део понуде	9-10
Образац 1 – Образац понуде	11-13
Образац 2 – Образац структуре цене	14-16
Образац 3– Образац трошкова припремања понуде	17
Образац 4 – Изјава о независној понуди	18
Образац 5 – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. ЗЈН.....	19
Образац 6 – Изјава о испуњености обавезних услова.....	20
Образац 7 - Менично писмо-овлашћење	21
Образац 8 – Образац најважнијих извршених услуга (референтна листа).....	22
Образац 9 – Потврда о референтном послу.....	23
6. Модел уговора	24-29
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	30-37

Укупан број страна документације: 37

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Предмет јавне набавке је набавка услуга – Замена и поправка клима на возилима.
Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге одржавања и поправки - 50000000; Услуге поправки и одржавања за одређене делове возила - 50116000.
- Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације)

Предмет јавне набавке је набавка услуга – Замена и поправка клима на возилима, према следећој спецификацији:

- Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправки климе на возилу користећи резервни **део обезбеђен од стране Наручиоца** за возила IVECO CROSSWAY (гаражни бројеви возила 928-942):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
1.1	Замена филтера сушача	комад	1
1.2	Замена кондезатора климе	комад	1

- Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправки климе на возилу користећи резервни **део обезбеђен од стране Понуђача** за возила IVECO CROSSWAY (гаражни бројеви возила 928-942):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
2.1	Дефектажа клима уређаја	комад	1
2.2	Поправка фреонске инсталације	комад	1
2.3	Замена испаривача	комад	1
2.4	Поправка кондезатора и испаривача	комад	1
2.5	Црево НП по метру	комад	1
2.6	Црево ВП по метру	комад	1
2.7	Пуњење фреона	кг	1

3. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила VOLVO 7000 (гаражни бројеви возила 811-815):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
3.1	Замена филтера сушача	комад	1

4. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила VOLVO 7000 (гаражни бројеви возила 811-815):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
4.1	Дефектажа клима уређаја	комад	1
4.2	Поправка фреонске инсталације	комад	1
4.3	Замена кондезатора	комад	1
4.4	Замена испаривача	комад	1
4.5	Замена испаривача код возача	комад	1
4.6	Поправка кондезатора и испаривача	комад	1
4.7	Црево НП по метру	комад	1
4.8	Црево ВП по метру	комад	1
4.9	Пуњење фреона	кг	1

5. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила IVECO CITELIS CNG (гаражни бројеви возила 943-947):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
5.1	Замена филтера сушача	комад	1

6. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила IVECO CITELIS CNG (гаражни бројеви возила 943-947):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
6.1	Дефектажа клима уређаја	комад	1

6.2	Поправка фреонске инсталације	комад	1
6.3	Замена кондезатора	комад	1
6.4	Замена испаривача	комад	1
6.5	Замена испаривача код возача	комад	1
6.6	Поправка кондезатора и испаривача	комад	1
6.7	Црево НП по метру	комад	1
6.8	Црево ВП по метру	комад	1
6.9	Пуњење фреона	кг	1

7. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део **обезбеђен од стране Наручиоца** за возила SOLARIS URBINO (гаражни бројеви возила 917-922):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
7.1	Замена филтера сушача	комад	1

8. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део **обезбеђен од стране Понуђача** за возила SOLARIS URBINO (гаражни бројеви возила 917-922):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
8.1	Дефектажа клима уређаја	комад	1
8.2	Поправка фреонске инсталације	комад	1
8.3	Замена кондезатора	комад	1
8.4	Замена испаривача	комад	1
8.5	Замена испаривача код возача	комад	1
8.6	Поправка кондезатора и испаривача	комад	1
8.7	Црево НП по метру	комад	1
8.8	Црево ВП по метру	комад	1
8.9	Пуњење фреона	кг	1

9. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део **обезбеђен од стране Наручиоца** за возила IVECO URBY (гаражни бројеви возила 923-927):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
9.1	Замена филтера сушача	комад	1

10. Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила IVECO URBUS (гаражни бројеви возила 923-927):

Ред. бр.	Назив услуге и добара	Јединица мере	Оквирна количина
10.1	Дефектажа клима уређаја	комад	1
10.2	Поправка фреонске инсталације	комад	1
10.3	Замена кондезатора	комад	1
10.4	Замена испаривача	комад	1
10.5	Поправка кондезатора и испаривача	комад	1
10.6	Црево НП по метру	комад	1
10.7	Црево ВП по метру	комад	1
10.8	Пуњење фреона	кг	1

Напомене:

Понуђач мора да понуди све наведене услуге из спецификације, а у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је обавезан да у својој понуди искаже јединичне цене услуга које по потреби треба извршити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу, укључујући резервни део обезбеђен од стране Наручиоца или обезбеђен од стране Понуђача, у зависности од потреба Наручиоца.

У техничкој спецификацији предметне набавке наведене су све услуге на оспособљавању климе на возилима које ће по потреби Наручиоца бити извршене.

Како су предмет набавке, услуге чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је, у горе наведеној техничкој спецификацији дефинисао оквирну годишњу количину.

Понуђач коме буде додељен уговор, у пракси – током реализације уговора о јавној набавци, има обавезу да писмено извести стручну службу Наручиоца о неопходном обиму пружања услуга, а који се може извршити тек након дате писмене сагласности стручне службе Наручиоца. Наручилац захтева да се омогући радницима одељења аутоелектрике надгледање и приступ и надзор над вршењем свих услуга на оспособљавању клима на возилима.

Услуге ће се вршити сукцесивно, у складу са стварним потребама и буџетом Наручиоца, према динамици и количини коју одреди Наручилац, а на основу писаног захтева (поруџбенице) Наручиоца.

Реализација уговора вршиће се према јединичним ценама, из понуде, без ПДВ-а, а до процењене вредности ове јавне набавке, односно до износа од 800.000,00 динара без ПДВ-а. Уколико уговор не буде рализован до његове укупне вредности Понуђач нема право да тражи испуњење уговора.

Оцена и рангирање понуда вршиће се на основу укупне цене предметне набавке без ПДВ-а.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове за учешће:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказивање испуњености обавезних услова:

Испуњеност услова наведених под редним бројем од 1) до 3) понуђач доказује достављањем изјаве којима понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, а која је саставни део ове конкурсне документације (Образац 5).

Испуњеност услова наведеног под редним бројем 4) понуђач доказује достављањем изјаве која чини саставни део ове конкурсне документације (Образац 6).

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатни услов у погледу пословног капацитета:

Да је за претходну календарску годину (2018) понуђач закључио минимум један уговор са фирмом која поседује најмање 10 возила са уграђеном климом.

Испуњеност наведеног **додатног услова** понуђач доказује достављањем:

- Попуњеног, потписаног и овереног обрасца **Списак извршених услуга – референтна листа** (Образац 8), и
- **Потврде о референтним набавкама**, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца (Образац 9).

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатни услов у погледу кадровског капацитета:

Да има једно запослено или радно ангажовано лице лиценцирано за сервисирање климе на возилима од стране било ког произвођача климе за возила.

Испуњеност наведеног **додатног услова** понуђач доказује достављањем:

- Обрасца М или уговора о раду, односно уговора о делу или другог правног основа за ангажовање, и
- Копије важеће лиценце издате од стране произвођача климе за возила.

Напомена: Сходно одредбама члана 79. став 3. ЗЈН у случају поступка јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, наручилац није дужан да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, односно да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.
2. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом: Наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен краћи рок извршења услуге. Ако је рок извршења услуге једнак, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди повољнији рок плаћања.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.
- Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.
- Пожељно је да се обрасци достављају по редоследу како је наведено у конкурсној документацији.
- Понуда која не садржи све обрасце и доказе у складу са захтевима наведеним у овој конкурсној документацији, односно која није сачињена на начин како је наведено, биће одбијена као неприхватљива.

Обрасци који чине саставни део понуде:

- Образац 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- Образац 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (**Достављање овог обрасца није обавезно**). Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обавезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;
- Образац 4 - Образац ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;
- Образац 5 - Образац ИЗЈАВЕ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- Образац 6 – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА према упутствима датим у делу конкурсне документације под називом: УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У

ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова);

- Образац 7 - Образац СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА (МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ);
- Образац 8 – ОБРАЗАЦ НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА);
- Образац 9 – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНОМ ПОСЛУ.

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. У складу са конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – Замена и поправка клима на возилима, ЈН број 35/19, **ПОНУЂАЧ/НОСИЛАЦ ПОСЛА :**

Пословно име	<i>Уписати:</i>
Адреса седишта	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Одговорно лице Понуђача (потписник уговора)	<i>Уписати:</i>
Особа за контакт	<i>Уписати:</i>
Телефон	<i>Уписати:</i>
Телефакс	<i>Уписати:</i>
Електронска пошта	<i>Уписати:</i>
Рачун понуђача	<i>Уписати:</i>
Разврставање правних лица (по величини)	<i>Заокружити</i> микро мало средње велика

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	<i>Уписати:</i>
Адреса подизвођача	<i>Уписати:</i>
Матични број подизвођача	<i>Уписати:</i>

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса подизвођача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Процент укупне вредности набавке које ће Понуђач поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	<i>Уписати:</i>

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	<i>Уписати:</i>
Адреса понуђача	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса понуђача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Број рачуна понуђача и назив банке	<i>Уписати:</i>

3. ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	
Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда - најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда)	

Рок за извршење услуге (изражен у данима – не може да буде дужи од 3 радна дана од дана пријема позива од стране Наручиоца)	
Место извршења услуге: (на адреси Наручиоца: Футошки Пут 46, Нови Сад)	
Гарантни рок за извршене услуге (изражен у месецима - минимално 12 месеци)	

Место и датум:

Потпис овлаћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача или уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац онолико пута колико је подизвођача, односно УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о подизвођачу, односно члану групе понуђача.

Образац 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

Р. Бр.	Услуга	Оквирна количина (ком/кг)	Јединична цена за услуге по потреби без ПДВ-а (РСД/јм)	Јединична цена за услуге по потреби са ПДВ-ом (РСД/јм)
1	2	3	4	5
1.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила IVECO CROSSWAY (гаражни бројеви возила 928-942)			
1.1	Замена филтера сушача	1		
1.2.	Замена кондензатора климе	1		
2.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила IVECO CROSSWAY (гаражни бројеви возила 928-942)			
2.1.	Дефектажа клима уређаја	1		
2.2	Поправка фреонске инсталације	1		
2.3	Замена испаривача	1		
2.4	Поправка кондезатора и испаривача	1		
2.5	Црево НП по метру	1		
2.6	Црево ВП по метру	1		
2.7	Пуњење фреона	1		
3.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила VOLVO 7000 (гаражни бројеви возила 811-815)			
3.1	Замена филтера сушача	1		
4.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила VOLVO 7000 (гаражни бројеви возила 811-815):			
4.1	Дефектажа клима уређаја	1		
4.2	Поправка фреонске инсталације	1		
4.3	Замена кондезатора	1		
4.4	Замена испаривача	1		
4.5	Замена испаривача код возача	1		
4.6	Поправка кондезатора и испаривача	1		
4.7	Црево НП по метру	1		
4.8	Црево ВП по метру	1		
4.9	Пуњење фреона	1		
5.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила IVECO CITELIS CNG (гаражни бројеви возила 943-947)			
5.1	Замена филтера сушача	1		

6.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила IVECO CITELIS CNG (гаражни бројеви возила 943-947)			
6.1	Дефектажа клима уређаја	1		
6.2	Поправка фреонске инсталације	1		
6.3	Замена кондезатора	1		
6.4	Замена испаривача	1		
6.5	Замена испаривача код возача	1		
6.6	Поправка кондезатора и испаривача	1		
6.7	Црево НП по метру	1		
6.8	Црево ВП по метру	1		
6.9	Пуњење фреона	1		
7.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила SOLARIS URBINO (гаражни бројеви возила 917-922):			
7.1	Замена филтера сушача	1		
8.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила SOLARIS URBINO (гаражни бројеви возила 917-922)			
8.1	Дефектажа клима уређаја	1		
8.2	Поправка фреонске инсталације	1		
8.3	Замена кондезатора	1		
8.4	Замена испаривача	1		
8.5	Замена испаривача код возача	1		
8.6	Поправка кондезатора и испаривача	1		
8.7	Црево НП по метру	1		
8.8	Црево ВП по метру	1		
8.9	Пуњење фреона	1		
9.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Наручиоца за возила IVECO URBV (гаражни бројеви возила 923-927)			
9.1	Замена филтера сушача	1		
10.	Услуге које по потреби треба урадити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу користећи резервни део обезбеђен од стране Понуђача за возила IVECO URBV (гаражни бројеви возила 923-927)			
10.1	Дефектажа клима уређаја	1		
10.2	Поправка фреонске инсталације	1		
10.3	Замена кондезатора	1		
10.4	Замена испаривача	1		
10.5	Поправка кондезатора и испаривача	1		
10.6	Црево НП по метру	1		
10.7	Црево ВП по метру	1		
10.8	Пуњење фреона	1		
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ БЕЗ ПДВ-а:			<i>Уписати:</i>	
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ПДВ-ом:			<i>Уписати:</i>	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

- *Понуђач је обавезан да у својој понуди искаже јединичне цене услуга које по потреби треба извршити приликом оспособљавања и поправке климе на возилу, укључијући резервни део обезбеђен од стране Наручиоца или обезбеђен од стране Понуђача, у зависности од потреба Наручиоца.*

- *Реализација уговора вршиће се према јединичним ценама без ПДВ-а, а до процењене вредности ове јавне набавке, односно до износа од 800.000,00 динара без ПДВ-а.*

- *Оцена и рангирање понуда вршиће се на основу укупне цене предметне набавке без ПДВ-а које су исказане у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни.*

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Трошкови припремања понуде:

Редни број	Спецификација трошкова по врсти трошка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде (без ПДВ-а):			
Укупан износ трошкова припремања понуде (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. Закона понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____
(уписати назив понуђача), из _____ (уписати
адресу понуђача), даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Замена и поправка клима на возилима, ЈН број 35/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Замена и поправка клима на возилима, ЈН број 35/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 6

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив и адресу понуђача) испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга, ЈН бр. 35/19, из члана 75. став 1. тачка од 1) до 3) Закона, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Изјављујем да ћемо уколико наручилац то затражи доставити сва документа прописана чланом 77. Закона.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013 и 104/2014)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

Корисник-Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“,
Нови Сад, Футошки пут 46

За јавну набавку: Замена и поправка клима на возилима
Редни број јавне набавке: 35/19

Предајемо Вам бланко соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо Јавно градско саобраћајно предузеће „Нови Сад“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да предату бланко меницу може попунити на износ _____ динара (словима: _____).

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних услуга дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања
меничног писма - овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ
МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са
печатом

М.П

Образац 8

**ОБРАЗАЦ НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
(РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА)**

Навести број извршених услуга у последњих годину дана (2018. године) са износима, датумима и листама наручилаца. Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца:

Ред. бр.	Назив и седиште наручиоца	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора и износ на који је закључен

У _____, дана _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНОМ ПОСЛУ

Назив купца/наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да нам је _____
(уписати назив даваоца услуге) извршио услуге _____ (уписати врсту услуге) у
уговореном року, обиму и квалитету, а да у гарантном року није било рекламација на
исте.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у
поступку јавне набавке мале вредности услуга – Замена и поправка клима на
возилима, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки
дана .07.2019. године и у друге сврхе се не може користити.

У _____, дана _____
Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац/прималац услуга

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: У случају већег броја наручилаца образац се може фотокопирати пре
попуњавања.

6. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: овај модел уговора мора бити попуњен са захтеваним подацима, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача и достављен као саставни део понуде.

Закључен дана _____ 2019. године у Новом Саду између:

- **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, рачун број: 160-920005-02 код Банке Интеза, Нови Сад, које заступа Милован Амићић, директор (у даљем тексту: Наручилац)

и

Попуњава понуђач који наступа самостално:

- _____, адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____
_____ код банке _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Извршилац услуге)

Попуњава понуђач који наступа са подизвођачем или група понуђача:

1. _____, у својству (Понуђач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____
2. _____, у својству (Подизвођач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____
3. _____, у својству (Подизвођач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка, кога заступа _____
(у даљем тексту, под заједничким називом: Понуђач/Извршилац услуге)

(овај став не попуњава понуђач):

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга – Замена и поправка клима на возилима, ЈН број 35/19,
- да је Извршилац услуге доставио Понуду број _____ од _____ 2019. године, која се налази у прилогу овог уговора, и његов је саставни део, и
- да је Наручилац у складу са ЗЈН донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2019. године.

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге замене и поправке клима на возилима (у даљем тексту: услуга).

Извршилац услуге је дужан да изврши услугу у складу са Понудом број _____ од _____ 2019. године (*не попуњава Понуђач*), која је саставни део овог уговора, а Наручилац је дужан да прими и плати уговорену цену за извршену услугу.

2. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА

Члан 2.

Квалитет извршене услуге мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Понуде која је прилог овог уговора.

Услуге ће се вршити sukcesивно, у складу са потребама и буџетом Наручиоца, према динамици и количини коју одреди Наручилац, а на основу писаног захтева (поруџбенице) Наручиоца.

Како су предмет набавке, услуге чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је дефинисао оквирну годишњу количину предметних услуга.

Члан 3.

Гарантни рок за извршене услуге износи _____ месеци од датума стављања у погон добра на којем је извршена предметна услуга.

Извршилац услуге је дужан да без одлагања, о свом трошку, отклони све неусаглашености које се појаве у току гарантног рока из става 1. овог члана.

Наручилац је дужан да писаним путем обавести Извршиоца услуге о установљеној неусаглашености, одмах по установљавању, и да га позове да отклони неусаглашеност.

По пријему обавештења из става 3. овог члана, Извршилац услуге је дужан да без одлагања и без накнаде приступи отклањању неусаглашености, с тим да рок почетка отклањања неусаглашености не може бити дужи од 3 календарска дана од дана пријема обавештења.

Гарантни рок, после отклањања неусаглашености, продужава се за онај период који је једнак периоду у коме је Наручилац био лишен употребе добра.

У случају да Извршилац услуге по писменом позиву, у року од 7 дана од дана почетка отклањања неусаглашености, не отклони све неусаглашености у току гарантног рока, Наручилац стиче право да предузме потребне мере и изврши поправке и измене сам, или преко трећег лица, о трошку Извршиоца услуге, без икаквог умањивања својих права из гаранције, а Извршилац услуге је дужан да надокнади све трошкове Наручиоца, у року од 10 дана од дана слања обавештења о томе.

Извршилац услуге не одговара за нестручно руковање и употребу добара након извршене услуге.

3. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране сагласне су са јединичним ценама услуга које су дате у у Обрасцу структуре цене која чини саставни део Понуде из члана 1. овог уговора.

Није дозвољена промена уговорене јединичне цене.

Уговорне стране су сагласне да се фактурисање и наплата услуга врши према јединичним ценама, а према стварно извршеним услугама све до износа од 800.000,00 динара без урачунатог пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ), односно 960.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Уколико уговор не буде реализован до износа наведеног у претходном ставу овог члана Извршилац услуге нема право да тражи испуњење уговора.

Члан 5.

Плаћање за извршену услугу Наручилац врши у року од _____ дана од дана пријема фактуре у писарници Наручиоца.

Обавеза плаћања од стране Наручиоца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Извршиоца услуга, у складу са одредбама Закона о платном промету.

4. УСЛОВИ, НАЧИН ИСПОРУКЕ И ОДГОВОРНОСТ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

Место извршења услуга замена и поправка климе на возилима је на адреси Наручиоца у Новом Саду, Футошки пут 46, у року од _____ дана од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца, а све у складу са Понудом из члана 1. овог уговора.

Члан 7.

У случају прекорачења рокова извршења услуге од стране Извршиоца услуге, а која нису последица више силе, Наручилац има право да тражи од Извршиоца услуге исплату уговорне казне у износу од 0,2 % од укупне цене услуге за замену и поправку клима на возилима за које није испоштован рок извршења, за сваки дан кашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 10 % од укупне уговорене цене.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Наручилац претрпео због кашњења.

Извршилац услуге је дужан да исплати уговорну казну у року од седам дана од дана примања захтева Наручиоца у вези са кашњењем.

Наручилац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Члан 8.

Извршилац услуге сноси одговорност за било какву и за сву штету нанесену Наручиоцу, између осталог и за штету која је настала као резултат неусаглашености квалитета извршених услуга са уговореним, ако је тиме Наручилац делимично или у потпуности онемогућен да користи добра након извршене услуге у складу са наменом.

Поред тога, и независно од тога, Извршилац услуге одговара Наручиоцу и за штету коју је Наручилац због недостатка на поправљеним климама претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Обична штета утврђује се на основу цене добара која су оштећена или уништена.

Измакла корист утврђује се у висини вредности ауто дана према тарифи осигуравајућег друштва код кога је осигуран аутобус за сваки дан који је аутобус био изван употребе.

У делу који није регулисан овим уговором, уговорне стране сnose одговорност у складу са важећим законима и прописима Републике Србије.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОБАРА

Члан 9.

Наручилац је дужан да након извршене услуге прегледа урађене интервенције на климама у аутобусима.

Приликом провере извршене услуге Наручилац је дужан да констатује усаглашеност квалитета интервенција на климама у аутобусима са захтевима наведеним у техничкој спецификацији на основу којих је извршена наруџбина, у складу са интерним документима Наручиоца.

У случају да приликом провере Наручилац установи да извршене услуге не одговарају условима из става 2. овог члана, Наручилац је дужан да констатује недостатке у одговарајућем документу о рекламацији извршене услуге, о томе обавести Извршиоца услуге, најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације и прецизира природу недостатака.

Записник о скривеним недостацима, који нису утврђени приликом пријема, сачињава се у тренутку њиховог установљавања, укључујући и период коришћења клима уређаја у границама гарантног рока.

У случају извршене услуге која није саобразна уговореним стандардима, Наручилац има право, након уредног обавештавања Извршиоца услуга, да:

1. захтева од Извршиоца услуга уредно извршење уговора, односно интервенцију на свим клима уређајима у аутобусима наведеним у техничкој спецификацији, уговореног квалитета и исплату уговорне казне због задоцњења, као и евентуалну накнаду претрпљене штете;
2. да одустане од уговора и тражи накнаду штете због неизвршења услуге.

Све трошкове који су везани за интервенције на климама у аутобусима и накнадне услуге, сноси Извршилац услуге.

6. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извршилац услуге је, на име обезбеђења уредног и квалитетног извршења свих уговорних обавеза, укључујући и случај да Извршилац услуге не изврши потпуно и савесно све своје уговорене обавезе за време трајања гарантног рока из члана 3. овог уговора, на дан предаје Понуде предао Наручиоцу бланко сопствену меницу без протеста потписану од стране законског заступника Извршиоца услуге, оверену печатом Извршиоца услуге и регистровану у НБС, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено у износу од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а, које је такође потписано од стране законског заступника Извршиоца услуге и оверено печатом, као и копију картона депонованих потписа.

Наручилац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблагоприятног извршења и/или делимичног неизвршења и/или неквалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана.

Ако уговор не буде раскинут, Извршилац услуге се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Наручиоцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења седам радних дана од дана када је Наручилац доставио Извршиоцу услуге обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Наручилац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство обезбеђења је дужан да врати Извршиоцу услуге, у року од седам радних дана по пријему захтева Извршиоца услуге за враћање нереализоване менице.

7. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне неспоразуме који би проистекли у току реализације овог уговора решавати преговорима, у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не би било могуће решити спорну ситуацију, уговорне стране су сагласне да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

8. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се од дана његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи до реализације уговореног износа.

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису изричито дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писменом облику, закључивањем анекса који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примерка, од којих се један доставља Извршиоцу услуге, а два Наручиоцу.

За Извршиоца услуге
директор

(име, презиме и потпис)

М.П.

За Наручиоца
директор

Милован Амицић, дипл. правник

М.П.

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Дозвољено је да се понуде, делимично, и то у делу који се односи на техничку документацију, достављају и на страном језику (енглеском и немачком), а уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да део понуде треба да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок, у зависности од обима документације, у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈГСП Нови Сад, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, са назнаком: **"Понуда за јавну набавку мале вредности услуга – Замена и поправка клима на возилима, ЈН број 35/19 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу, а по захтеву понуђача, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Сходно одредбама члана 104. став 4. ЗЈН, ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: сви обрасци морају бити попуњени са траженим подацима. Образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде. Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је начинио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале обрасце садржане у понуди, као и печат понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла), који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком настану.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није обликована по партијама.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ (у смислу члана 87. став 6. ЗЈН)

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до истека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком: „Измена/допуна/опозив понуде, ЈН број 35/19“, са знаком „не отварати“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуда са подизвођачем:

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Заједничка понуда:

- Понуду може поднети група понуђача.
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) понуђачи из групе испуњавају заједно.
Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду

и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА И МЕСТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање до 45 дана. Понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања од 45 дана, биће одбијена као неприхватљива.

Гарантни рок за извршену услугу мора да износи минимално дванаест месеци. Понуда понуђача који понуди краћи гарантни рок од 12 (дванаест) месеци биће одбијена као неприхватљива.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда. Понуда понуђача који понуди краћи рок важења понуде биће одбијена као неприхватљива.

Рок извршења услуге који Наручилац може да прихвати не може бити дужи од 3 (три) радна дана од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца.

Место извршења услуге је на адреси Наручиоца: Футошки пут 46, Нови Сад.

Начин спровођења контроле: надзор стручне службе Наручиоца током извршења услуге и пуштања у рад добара након извршене услуге.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ) и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Реализација уговора вршиће се према јединичним ценама без ПДВ-а, а до процењене вредности ове јавне набавке, односно до износа од 800.000,00 динара без ПДВ.

Оцена и рангирање понуда вршиће се на основу укупне цене предметне набавке без ПДВ-а.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Понуђена јединична цена је фиксна и није дозвољена промена исте.

9. ВРСТА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да поднесе бланко соло сопствену меницу као гаранцију – средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и добро извршење посла.

Меница мора бити потписана од стране законског заступника понуђача и оверена печатом понуђача, без уписаног датума и износа.

Такође уз меницу подноси се копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а (менично писмо – овлашћење чини саставни део ове конкурсне документације).

Понуђач је дужан да достави меницу која је регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету («Сл. гласник СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Сл. гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим

условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Сл. гласник РС», број 56/2011).

Као доказ да је меница регистрована како је горе наведено, Понуђач је дужан да достави фотокопију овереног Захтева за регистрацију менице. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

Достављена меница ће се наплатити:

- уколико понуђач повуче своју понуду у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија не потпише уговор о јавној набавци у року од седам дана од дана пријема уговора на потписивање.

Достављена меница ће се након закључења уговора наплатити:

- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Понуђачу коме не буде додељен уговор, поднета бланко меница враћа се на његов захтев одмах по закључењу уговора са понуђачем коме буде додељен уговор уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца.

Понуђачу коме буде додељен и са којим се закључи уговор о јавној набавци, поднета бланко меница враћа се одмах након достављања захтева за повраћај бланко менице, уколико бланко меница остане ненаплаћена до окончања уговора – односно уколико понуђач испуни све уговорене обавезе.

У случају понуде са подизвођачем бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.

Код заједничке понуде групе понуђача бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца у Новом Саду, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, електронске поште на адресу: vladimir.novakovic@gspns.rs или факсом на број 021/4896710, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Уколико се захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и прими се у току радног времена тј. сваког радног дана, од понедељка до петка, у интервалу од 7 до 15 часова, сматраће се да је захтев пристигао истог дана када је и послат. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова. За захтеве који су пристигли у суботу или недељу (нерадни дан за Наручиоца)

такође ће се сматрати да су примљени првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужана и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

12. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ И ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације).

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН

- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на услуге која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

17. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Сходно одредбама члана 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његовор подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈЗ ЗЈН.

Одредбама члана 151. Закона одређено је шта захтев за заштиту права садржи. Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН. Износ таксе које је дужан да уплати подносилац захтева:

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности: 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*препука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () / \ / , , « * и сл.*);
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*напомена: податке уписати овим редоследом како је наведено*);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

***Напомена:** примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.*

18. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Сходно одредбама члана 113. став 1. ЗЈН, наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Измене током трајања уговора

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

У горе наведеном случају, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л ЗЈН и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

19. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Сходно одредбама о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС”, број 86/15 и 46/2019), **приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**