



ЈГСП "НОВИ САД"

Футошки пут 46, Нови Сад

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца: **11.06.2019.** године.
Рок за подношење понуда: **19.06.2019.** године до **11.00** часова.
Отварање понуда: **19.06.2019.** године са почетком у **12.00** часова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДЕЛОВИ ЗА КЛИМУ И ГРЕЈАЊЕ

ПО ПАТРИЈАМА

ЈН број 38/19

Јун 2019. године

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК	ПРЕДМЕТ	БРОЈ СТРАНЕ
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II.	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА (по партијама).....	3 - 6
III.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	7
IV.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	7
V.	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	8 - 32
	Образак 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	9 - 14
	Образак 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.....	15 - 19
	Образак 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ..	20
	Образак 4 - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	21
	Образак 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	22
	Образак 6 - ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА.....	23
	Образак 7 - МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ (по партијама).....	24
VI.	МОДЕЛ УГОВОРА, по партијама.....	25-30
VII.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	31- 39

Укупан број страна документације: 39

ОДЕЉАК I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је набавка добара – Филтери, обликована по партијама (шест партија).
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000.
2. Предмет јавне набавке по партијама:
Партија 1 – Филтер за гас
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000,
Партија 2 – Филтер моторног уља
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000,
Партија 3 – Филтер хидропогона
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000,
Партија 4 – Филтер горива
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000,
Партија 5 – Филтер ваздуха
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000,
Партија 6 – Остали филтери
Назив и ознака из општег речника набавке: Филтери за уље, бензин и довод ваздуха - 42913000.

ОДЕЉАК II

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, по партијама

Предмет јавне набавке је набавка добара – Филтери, обликована у шест партија, према следећој спецификацији:

Партија 1- Филтер за гас

Р.бр	Складишни број	Каталожки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	IV42565341	42565341 IVECO	FILTER GASA U REDUKTORU	КОМ	10
2.	IV93826924	93826924 IVECO	FILTER REDUKTORA GASA	КОМ	22

Партија 2 – Филтер моторног уља

Р.бр	Складишни број	Каталoшки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	IK108205055	51.05504-0069 MAN	FILTER ULJA	КОМ	40
2.	IV2992544	2992544 IVECO	FILTER ULJA	КОМ	70
3.	IV2995811	2995811 IVECO	FILTER ULJA IVECO	КОМ	10
4.	IV504209107	504209107 IVECO	FILTER ODUŠKA CROSWAY	КОМ	70
5.	MN51.05504-0098	51.05504-0098 MAN	FILTER ULJA	КОМ	30
6.	MN51055017160	51.05501-7160 MAN	FILTER ULJA	КОМ	120
7.	MN51055040122	51.05504-0122 MAN	FILTER MOTORNOG ULJA	КОМ	25
8.	VL0466634	466634 VOLVO	FILTER ULJA	КОМ	300
9.	VL0477556	477556 VOLVO	FILTER ULJA	КОМ	450
10.	VL0478736	478736 VOLVO	FILTER ULJA	КОМ	350

Партија 3 – Филтер хидропогона

Р.бр	Складишни број	Каталoшки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	IV5006143641	5006143641 IVECO	FILTER ULJA HIDROPOGONA	КОМ	30
2.	IV5006143645	5006143645 IVECO	FILTER HIDROPOGONA	КОМ	10
3.	MN81.06668-0006	81.06668-0006 MAN	FILTER ULJA POGONA VENTILATORA	КОМ	40
4.	MN81066680009	81.06668-0009 MAN	FILTER ULJA HIDROPOGONA	КОМ	35
5.	VL20801559	20801559 VOLVO	FILTER POGONA VENTILATORA	КОМ	30
6.	VL6211489	6211489 VOLVO	FILTER ULJA POGONONA VENTILATORA	КОМ	50

Партија 4 – Филтер горива

Р.бр	Складишни број	Каталoшки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	IV2992662	2992662 IVECO	FILTER GORIVA	КОМ	30
2.	IV2995711	2995711 IVECO	FILTER GORIVA CROSWAY	КОМ	30
3.	MN51125030031	51.12503-0040 MAN	FILTER GORIVA	КОМ	200
4.	MN51125030061	51.12503-0061 MAN	FILTER GORIVA	КОМ	130
5.	MN81125010030	81.12503-0086 MAN	FILTER SEPARATORA GORIVA	КОМ	230
6.	VL0243004	243004 VOLVO	FILTER GORIVA	КОМ	350
7.	VL20972293	20976003 VOLVO	FILTER GORIVA	КОМ	80
8.	VL20998367	20514654 VOLVO	FILTER SEPARATORA	КОМ	80

			GORIVA		
9.	VL8159975	8159975 VOLVO	FILTER SEPAR.GORIVA	KOM	110
10.	VL8193841	8193841 VOLVO	FILTER GORIVA	KOM	80

Партија 5 – Филтер ваздуха

Р.бр	Складишни број	Каталошки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	IK108218843	43.27.12/20 FRAD	FILTER VAZDUHA	KOM	50
2.	IV1903669	504362923 IVECO	FILTER VAZDUHA	KOM	10
3.	IV2996238	2996238 IVECO	FILTER VGT CROSSWAY	KOM	15
4.	IV42537392	42537392 IVECO	FILTER VAZDUHA CROSSWAY	KOM	35
5.	IV5006254879	5006254879 IVECO	FILTER VAZDUHA CITELIS	KOM	10
6.	MN81084050030	81.08405-0030 MAN	FILTER VAZDUHA PRIMARNI IK218N-ZGLOB	KOM	20
7.	SO0203104052	81.08304-0101 MAN	ULOŽAK FILTERA VAZDUHA	KOM	60
8.	VL1544449	1544449 VOLVO	FILTER VAZDUHA	KOM	220
9.	VL1660619	1660619 VOLVO	FILTER VAZDUHA	KOM	70
10.	VL1660903	1660903 VOLVO	FILTER VAZDUHA	KOM	200
11.	VL21377915	21377915 VOLVO	FILTER VAZDUHA B9L	KOM	40

Партија 6 – Остали филтери

Р.бр	Складишни број	Каталошки број или одговарајуће	Назив добара	ЈМ	Оквирна количина
1.	MN900139401	RBX002278 DONALDSON	INDIKATOR ZAPRLJANOSTI FILTERA	KOM	30
2.	VL0349619	349619 VOLVO	FILTER SERVOPRAVLJAČA	KOM	180
3.	VL1193976	1193976 VOLVO	FILTER ULJA	KOM	10

Напомене за све партије:

Понуђач мора да понуди сва добра наведена у спецификацији, у оквиру једне партије, а у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, уколико не нуди добра произвођача чији је назив и каталошки број наведен у техничкој спецификацији Наручиоца, по партијама, понуди одговарајућа добра, односно добра која имају исте техничке карактеристика и ниво квалитета као наведена добра, по партијама. Као доказ да нуди добра одговарајућег квалитета, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, достави каталог или извод из каталога за понуђена добра или други доказ на основу ког се могу утврдити техничке карактеристике понуђених добара, по партијама, а у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа/неприхватљива.

Како су предмет набавке, по партијама, добра чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је, у горе наведеној техничкој спецификацији добара по партијама, дефинисао оквирну годишњу количину предметних добара.

Сходно томе, Наручилац ће поручивати добра сукцесивно, по партијама, на основу писане наруџбенице, према динамици и у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама, а према јединичним ценама датим у понуди, до реализације укупне уговорене вредности, с тим да Наручилац задржава право да набавља добра која су предмет набавке у износу мањем од укупно уговореног. Уколико уговор, по партијама, не буде реализован до његове укупне уговорене вредности Понуђач нема право да тражи испуњење уговора.

Сагласност са овим захтевом Наручиоца, по партијама, понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

Складшени бројеви из спецификације, по партијама, Наручиоца у предметној јавној набавци су интерног карактера и не узимају се у обзир приликом сачињавања понуде.

ОДЕЉАК III

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказивање испуњености услова:

Испуњеност услова наведених под редним бројем од 1) до 3) понуђач доказује достављањем изјаве којима понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, а која је саставни део ове конкурсне документације (Одељак V – Образац 6).

Испуњеност услова наведеног под редним бројем 4) понуђач доказује достављањем изјаве која чини саставни део ове конкурсне документације (Одељак V – Образац 5).

Напомена: Сходно одредбама члана 79. став 3. ЗЈН у случају поступка јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, наручилац није дужан да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, односно да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

ОДЕЉАК IV

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**, по партијама.
2. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, по партијама: наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен краћи рок испоруке, по партијама. Ако су и рокови испоруке једнаки, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи гарантни рок за понуђена добра, по партијама.

ОДЕЉАК V

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.
- Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.
- Пожељно је да се обрасци достављају по редоследу како је наведено у конкурсној документацији.
- Понуда која не садржи све обрасце и доказе у складу са захтевима наведеним у овој конкурсној документацији, односно која није сачињена на начин како је наведено, биће одбијена као нерпихватљива.

Обрасци који чине саставни део понуде, по партијама:

- Образац 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- Образац 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (**Достављање овог обрасца није обавезно**). Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

- Образац 4 - Образац ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;
- Образац 5 - Образац ИЗЈАВЕ о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- Образац 6 - Образац: Изјава о испуњености услова према упутствима датим у делу конкурсне документације под називом: УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова);
- Образац 7 - Образац СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА (МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ), по партијама. **Напомена: овај образац се попуњава само за партију за коју се подноси понуда. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, образац треба умножити, пре попуњавања, у оноликом броју примерака за колико партија понуђач подноси понуду и попунити, потписати и оверети за сваку понуђену партију.**

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом, али је дужан да достави акт којим је код понуђача регулисана употреба печата.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. У складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара – Филтери, обликовану по партијама, ЈН број 38/19, понуђач/носилац посла:

Пословно име	<i>Уписати:</i>
Адреса седишта	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Одговорно лице Понуђача (потписник уговора)	<i>Уписати:</i>
Особа за контакт	<i>Уписати:</i>
Телефон	<i>Уписати:</i>
Телефакс	<i>Уписати:</i>
Електронска пошта	<i>Уписати:</i>
Рачун понуђача	<i>Уписати:</i>
Разврставање правних лица (по величини)	<i>Заокружити</i> микро мало средње велико

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	<i>Уписати:</i>
Адреса подизвођача	<i>Уписати:</i>
Матични број подизвођача	<i>Уписати:</i>

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса подизвођача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Процент укупне вредности набавке које ће Понуђач поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	<i>Уписати:</i>

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	<i>Уписати:</i>
Адреса понуђача	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса понуђача (e-mail)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Број рачуна понуђача и назив банке	<i>Уписати:</i>

3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА:

Понуда обухвата јавну набавку добара – Филтери, за следеће партије:

(Напомена: Понуђач се изјашњава заокруживањем редних бројева партије/а за коју/е доставља понуду)

Редни број	Назив партије:
1.	Филтер за гас
2.	Филтер моторног уља
3.	Филтер хидропогона
4.	Филтер горива
5.	Филтер ваздуха
6.	Остали филтери

4. ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА, по партијама:

Партија 1 – Филтер за гас

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	
Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (изражен у данима – не може бити дужи од 15 дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца)	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок (не може бити краћи од 12 месеци)	

Партија 2 – Филтер моторног уља

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	
Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (изражен у данима – не може бити дужи од 15	

<i>дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок (<i>не може бити краћи од 12 месеци</i>)	

Партија 3 – Филтер хидропогона

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	
Рок важења понуде (<i>изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда</i>)	
Рок испоруке (<i>изражен у данима – не може бити дужи од 15 дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца</i>)	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок (<i>не може бити краћи од 12 месеци</i>)	

Партија 4 – Филтер горива

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	

Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима – не може бити дужи од 15 дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок <i>(не може бити краћи од 12 месеци)</i>	

Партија 5 – Филтер ваздуха

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања <i>(до 45 дана)</i>	
Рок важења понуде <i>(изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)</i>	
Рок испоруке <i>(изражен у данима – не може бити дужи од 15 дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца)</i>	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок <i>(не може бити краћи од 12 месеци)</i>	

Партија 6 – Остали филтери

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (до 45 дана)	
Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда - не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (изражен у данима – не може бити дужи од 15 дана, од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца)	
Место и начин испоруке	
Гарантни рок (не може бити краћи од 12 месеци)	

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача или уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац онолико пута колико је подизвођача, односно УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о подизвођачу, односно члану групе понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

ПАРТИЈА 1 – ФИЛТЕР ЗА ГАС

Р. бр.	Складишни број	Захтевани квалитет /произвођач и каталожка ознака произвођача или одговарајуће	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака за понуђено добро	Окви рна коли чина (ком)	Јединич на цена (рсд/ ком.) без ПДВ-а	Јединич на цена (рсд / ком.) са ПДВ-ом	Укупна цена за дате количине, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количине, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	IV42565341	42565341 IVECO	FILTER GASA U REDUKTORU		10				
2.	IV93826924	93826924 IVECO	FILTER REDUKTORA GASA		22				
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:						<i>Уписати:</i>			
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:						<i>Уписати:</i>			

ПАРТИЈА 2 – ФИЛТЕР МОТОРНОГ УЉА

Р. бр.	Складишни број	Захтевани квалитет/ произвођач и каталожка ознака произвођача или одговарајуће	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожка ознака за понуђено добро	Окви рна коли чина (ком.)	Јединич на цена (рсд/ ком.) без ПДВ-а	Јединич на цена (рсд / ком.) са ПДВ-ом	Укупна цена за дате количине, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количине, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	IK108205055	51.05504-0069 MAN	FILTER ULJA		40				
2.	IV2992544	2992544 IVECO	FILTER ULJA		70				
3.	IV2995811	2995811 IVECO	FILTER ULJA IVECO		10				

4.	IV504209107	504209107 IVECO	FILTER ODUŠKA CROSWAY		70				
5.	MN51.05504-0098	51.05504-0098 MAN	FILTER ULJA		30				
6.	MN51055017160	51.05501-7160 MAN	FILTER ULJA		120				
7.	MN51055040122	51.05504-0122 MAN	FILTER MOTORNO G ULJA		25				
8.	VL0466634	466634 VOLVO	FILTER ULJA		300				
9.	VL0477556	477556 VOLVO	FILTER ULJA		450				
10.	VL0478736	478736 VOLVO	FILTER ULJA		350				
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:						<i>Уписати:</i>			
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:						<i>Уписати:</i>			

ПАРТИЈА 3 – ФИЛТЕР ХИДРОПОГОНА

Р. бр.	Складишн и број	Захтевани квалитет/ произвођач и каталожна ознака произвођача или одговарајуће	Назив добара	Назив произвођача добара и каталожна ознака за понуђено добро	Оквирна цена (литар)	Јединична цена (рсд/литар) без ПДВ-а	Јединична цена (рсд/литар) са ПДВ-ом	Укупна цена за дате количине, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количине, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	IV5006143641	5006143641 IVECO	FILTER ULJA HIDROPO GONA		30				
2.	IV5006143645	5006143645 IVECO	FILTER HIDROPO GONA		10				
3.	MN81.06668-0006	81.06668-0006 MAN	FILTER ULJA POGONA VENTILAT ORA		40				
4.	MN8106668009	81.06668-0009 MAN	FILTER ULJA HIDROPO GONA		35				
5.	VL20801559	20801559 VOLVO	FILTER POGONA		30				

			VENTILAT ORA						
6.	VL6211489	6211489 VOLVO	FILTER ULJA POGONON A VENTILAT ORA		50				
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:						<i>Уписати:</i>			
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:						<i>Уписати:</i>			

ПАРТИЈА 4 – ФИЛТЕР ГОРИВА

Р. бр.	Складиш ни број	Захтевана димензија и каталожна ознака или одговарају ће	Назив добра	Назив произвођача добра и каталожна ознака за понуђено добро	Окви рна коли чина (ком.)	Једини чна цена (рсд/ ком.) без ПДВ-а	Једини чна цена (рсд /ком.) са ПДВ- ом	Укупна цена за дате количине, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количи не, са ПДВ- ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	IV2992662	2992662 IVECO	FILTER GORIVA		30				
2.	IV2995711	2995711 IVECO	FILTER GORIVA CROSWAY		30				
3.	MN5112503 0031	51.12503- 0040 MAN	FILTER GORIVA		200				
4.	MN5112503 0061	51.12503- 0061 MAN	FILTER GORIVA		130				
5.	MN8112501 0030	81.12503- 0086 MAN	FILTER SEPARAT ORA GORIVA		230				
6.	VL0243004	243004 VOLVO	FILTER GORIVA		350				
7.	VL2097229 3	20976003 VOLVO	FILTER GORIVA		80				
8.	VL2099836 7	20514654 VOLVO	FILTER SEPARAT ORA GORIVA		80				
9.	VL8159975	8159975 VOLVO	FILTER SEPAR.GO RIVA		110				
10.	VL8193841	8193841 VOLVO	FILTER GORIVA		80				
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:						<i>Уписати:</i>			

УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:	Уписати:
---	----------

ПАРТИЈА 5 – ФИЛТЕР ВАЗДУХА

Р. бр.	Складишни број	Захтевани квалитет/произвођач и каталошка ознака произвођача или одговарајуће	Назив добара	Назив произвођача добра и каталошка ознака за понуђено добро	Оквирна количина (ком.)	Јединична цена (рсд/ком.) без ПДВ-а	Јединична цена (рсд/ком.) са ПДВ-ом	Укупна цена за дате количине, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количине, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	IK108218 843	43.27.12/20 FRAD	FILTER VAZDUHA		50				
2.	IV190366 9	504362923 IVECO	FILTER VAZDUHA		10				
3.	IV299623 8	2996238 IVECO	FILTER VGT CROSSWA Y		15				
4.	IV425373 92	42537392 IVECO	FILTER VAZDUHA CROSSWA Y		35				
5.	IV500625 4879	5006254879 IVECO	FILTER VAZDUHA CITELIS		10				
6.	MN81084 050030	81.08405-0030 MAN	FILTER VAZDUHA PRIMARNI IK218N- ZGLOB		20				
7.	SO020310 4052	81.08304-0101 MAN	ULOŽAK FILTERA VAZDUHA		60				
8.	VL154444 9	1544449 VOLVO	FILTER VAZDUHA		220				
9.	VL166061 9	1660619 VOLVO	FILTER VAZDUHA		70				
10.	VL166090 3	1660903 VOLVO	FILTER VAZDUHA		200				
11.	VL213779 15	21377915 VOLVO	FILTER VAZDUHA B9L		40				

УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:	Уписати:
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:	Уписати:

ПАРТИЈА 6 – ОСТАЛИ ФИЛТЕРИ

Р. бр.	Складишни број	Захтевани квалитет/ произвођач и каталожка ознака произвођача или одговарајуће	Назив добара	Назив произвођача добра и каталожка ознака за понуђено добро	Окви рна коли чина (ком.)	Једини чна цена (рсд/ком.) без ПДВ-а	Једини чна цена (рсд /ком.) са ПДВ-ом	Укупна цена за дате количи не, без ПДВ-а	Укупна цена за дате количи не, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	MN900139401	RBX002278 DONALDS ON	INDIKATOR ZAPRLJANOSTI FILTERA		30				
2.	VL0349619	349619 VOLVO	FILTER SERVOU PRAVLJAČ A		180				
3.	VL1193976	1193976 VOLVO	FILTER ULJA		10				
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ без ПДВ-а:						<i>Уписати:</i>			
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са ПДВ-ом:						<i>Уписати:</i>			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене, по партијама:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати назив произвођача добара и каталожку ознаку понуђеног добра;
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена за дате количине без ПДВ-а;
- у колони 10. уписати колико износи укупна цена за дате количине са ПДВ-ом;
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Трошкови припремања понуде:

Редни број	Спецификација трошкова по врсти трошка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде (без ПДВ-а):			
Укупан износ трошкова припремања понуде (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. Закона понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (уписати пословно име и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Филтери, обликованом по партијама, ЈН број 38/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Напомене: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – Филтери, обликовану по партијама, ЈН број 38/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив и адресу понуђача) испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН – Филтери, бр. 38/19, из члана 75. став 1. тачка од 1) до 3) Закона, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Изјављујем да ћемо уколико наручилац то затражи доставити сва документа прописана чланом 77. Закона.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013 и 104/2014)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА

Корисник-Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“,
Нови Сад, Футошки пут 46

За јавну набавку: **Филтери**
Редни број јавне набавке мале вредности: 38/19
Партија број _____
(уписати број и назив партије)

Предајемо Вам бланко соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да предату бланко меницу може попунити на износ до _____ динара (словима: _____).

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико:

- понуђач повуче своју понуду у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- понуђач чија се понуда изабере као најповољнија не потпише уговор о јавној набавци у року од осам дана од дана пријема уговора на потписивање;
- понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама предметног Уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних добара дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања
меничног писма - овлашћења:

М. П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

ОДЕЉАК VII

Напомена: овај модел уговора мора бити попуњен са захтеваним подацима, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача и достављен као саставни део понуде, за сваку партију за коју понуђач подноси понуду.

МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА бр. _____
(уписати број и назив партије)

Закључен дана _____ 2019. године у Новом Саду између:

- **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, рачун број: 160-920005-02 код Банке Интеза, Нови Сад, које заступа Милован Амићић, директор (у даљем тексту: Наручилац/Купац)

и

Попуњава понуђач који наступа самостално:

- _____, адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____
код банке _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Понуђач/Продавац)

Попуњава понуђач који наступа са подизвођачем или група понуђача:

1. _____, у својству (Понуђач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____
2. _____, у својству (Подизвођач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка _____, кога заступа _____
3. _____, у својству (Подизвођач/Члан групе понуђача) _____, матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ банка, кога заступа _____
(у даљем тексту, под заједничким називом: Понуђач/Продавац)

(овај став не попуњава понуђач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац/Купац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем

тексту: ЗЈН), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара – Филтери, ЈН број 38/19, обликован по партијама,

- да је Додављач/Продавац доставио Понуду број _____ од _____ 2019. године, која се налази у прилогу овог уговора, и његов је саставни део, и
- да је Наручилац/Купац у складу са ЗЈН донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2019. године.

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је продаја и испорука

_____ (уписати назив партије) (у даљем тексту: добра).

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са Понудом број _____ од _____ 2019. године (не попуњава Понуђач), која је саставни део овог уговора, а Купац је дужан да прими и плати уговорену цену за испоручена добра.

2. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА

Члан 2.

Квалитет добара која се испоручују мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Понуде.

Купац и Продавац су сагласни да је количина добара наведена у спецификацији Купца и Понуди Продавца из члана 1. овог уговора, а која чини саставни део овог уговора, оквирна годишња количина, а да стварна количина испоручених добара може бити већа или мања од наведених оквирних количина, у зависности од потреба Купца.

Купац ће поручивати добра сукцесивно, на основу писане наруџбенице, према динамици и у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама, а према јединичним ценама чија промена није дозвољена.

Максимални износ до којег ће се вршити набавка је укупна уговорена цена, с тим да Наручилац задржава право да набавља добра која су предмет набавке у износу мањем од максимално уговореног. Уколико уговор не буде реализован до његове вредности из члана 5. став 3. овог Уговора, Продавац нема право да тражи испуњење уговора.

Члан 3.

Гарантни рок за добра износи _____ месеца од датума испоруке добара.

Продавац је дужан да без одлагања, о свом трошку, отклони све неусаглашености које се појаве у току гарантног рока из става 1. овог члана.

Купац је дужан да писаним путем обавести Продавца о установљеној неусаглашености, одмах по установљавању, и да га позове да отклони неусаглашеност.

По пријему обавештења из става 3. овог члана, Продавац је дужан да без одлагања и без накнаде приступи отклањању неусаглашености, с тим да рок

почетка отклањања неусаглашености не може бити дужи од три календарска дана од дана пријема обавештења.

Гарантни рок за добра, после отклањања неусаглашености, продужава се за онај период које је једнак периоду у коме је Купац био лишен употребе добара.

Уколико је извршена замена добара, гарантни рок почиње да тече од дана испоруке замењених добара.

Члан 4.

Паковање и обележавање добара мора бити оригинално паковање и обележавање произвођача добара, као и документација унутар и ван паковања.

Добра морају да буду обележена у складу са стандардима за ту врсту добара.

2. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Купац врши плаћање добара по ценама и условима наведеним у Понуди, на основу фактуре коју је испоставио Продавац.

Јединична цена добра дата је у понуди и она се не може мењати.

Уговорена цена износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 6.

Плаћање испоручених добара Купац врши у року од _____ дана од дана пријема фактуре у писарници Купца.

Обавеза плаћања од стране Купца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Продавца, а у складу са одредбама Закона о платном промету.

3. УСЛОВИ, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ И ОДГОВОРНОСТ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 7.

Испорука добара се врши на адресу Купца у Новом Саду, Футошки пут 46, у року од _____ дана након потписивања Уговора, а све у складу са Понудом из члана 1. овог уговора.

Купац има право да прецизира обим добара која се испоручују.

Члан 8.

У случају прекорачења рокова испоруке од стране Продавца, а која нису последица више силе, Купац има право да тражи од Продавца исплату уговорне казне у износу од 0,2 % од укупне цене добара за које није испоштован рок испоруке, за сваки дан кашњења, а највише у износу од 10 % од укупне цене добара.

Купац има право да потражује исплату уговорне казне из става 1. овог члана и за кашњење за случај отклањања неусаглашености и замене добара.

Продавац је дужан да исплати уговорну казну у року од седам дана од дана примања захтева Купца у вези са кашњењем.

Купац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Купац претрпео због кашњења у испоруци.

Исплата уговорне казне и накнада штете не ослобађа Продавца од испуњења Уговором преузетих обавеза.

Уколико Продавац касни са испоруком више од 10 дана, Купац има право да раскине уговор.

У случају раскида Уговора, Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени добара набављене од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 9.

Продавац сноси одговорност за било какву и за сву штету нанесену Купцу, између осталог и за штету која је настала као резултат неусаглашености прибављених добара, ако је тиме Купац делимично или у потпуности онемогућен да користи добра у складу са наменом.

Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара купцу и за штету коју је купац због недостатка на добрима претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Обична штета утврђује се на основу цене добара која су оштећена или уништена и услуга које је Купац уговорио у поступку јавне набавке, а ако добра или услуге нису биле предмет јавне набавке на основу тржишних цена или цена утврђених ценовницима купца за извршене радове односно услуге.

У делу који није регулисан овим уговором, уговорне стране сnose одговорност у складу са важећим законима и прописима Републике Србије.

4. ПОСТУПАК ПРЕУЗИМАЊА ДОБАРА ПРЕМА КОЛИЧИНИ И КВАЛИТЕТУ

Члан 10.

Купац је дужан да прегледа добра приликом преузимања добара.

Приликом преузимања добара врши се провера усаглашености добара за захтевима наведеним у техничкој спецификацији добара на основу којих је извршена наруџбина, у складу са интерним документима Купца.

Пријем добара према количини и квалитету може да се врши и без присуства представника Продавца.

У случају да приликом пријема добара Купац установи да добра не одговарају условима из става 2. овог члана, Купац је дужан да констатује недостатке у одговарајућем документу, о томе обавести Продавца најкасније у року од три дана од дана пријема добара и прецизира природу недостатака.

Записник о скривеним недостацима, који нису утврђени приликом пријема добара, сачињава се у тренутку њиховог установљавања, укључујући и период коришћења добара, а у случају да постоји гарантни рок овај Записник се сачињава у границама гарантног рока.

Све трошкове који су везани за враћање добара, замену добара и накнадне испоруке, сноси Продавац.

У случају испоруке добара која нису саобразна уговореним стандардима, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

1. захтева од Продавца уредно извршење уговора, односно испоруку добара уговореног квалитета и исплату уговорне казне због задоцњења, као и евентуалну накнаду претрпљене штете;
2. да одустане од уговора, стави добра на располагање Продавцу и тражи накнаду штете због неиспуњења.

5. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Продавац је, на име обезбеђења уредног и квалитетног извршења свих уговорних обавеза, укључујући и случај да Продавац не изврши потпуно и савесно све своје уговорене обавезе за време трајања гарантног рока из члана 3. овог уговора, на дан предаје Понуде предао Купцу бланко сопствену меницу без протеста потписану од стране законског заступника Продавца, оверену печатом Продавца и регистровану у НБС, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено на износ од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, оверено печатом Продавца и потписано од стране законског заступника Продавца, као и копију картона депонованих потписа.

Купац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблаговременог извршења и/или делимичног неизвршења и/или неквалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана.

Уколико средство обезбеђења из става 1. овог члана буде наплаћено, а Уговор не буде раскинут, Продавац се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Купцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења седам радних дана од дана када је Купац доставио Продавцу обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Купац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство обезбеђења је дужан да врати Продавцу, у року од седам радних дана по пријему захтева Продавца за враћање нереализоване менице.

6. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне неспоразуме који би проистекли у току реализације овог уговора решавати преговорима, у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не би било могуће решити спорну ситуацију, уговорне стране су сагласне да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

7. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се од дана његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и до реализације уговорених количина и потпуног измиривања међусобних потраживања.

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису изричито дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писменом облику, закључивањем анекса који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примерка, од којих се један доставља Продавцу а два Купцу.

За Продавца

директор

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

За Купца

директор

Милован Амицић, дипл. правник

М.П.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Дозвољено је да се понуде, делимично, и то у делу који се односи на техничку документацију, достављају и на страном језику (енглеском и немачком), а уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да део понуде треба да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок, у зависности од обима документације, у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик. У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈГСП Нови Сад, Футошки пут 46, 21137 Нови Сад, са назнаком: "**Понуда за јавну набавку добара – Филтери, партија број _____, ЈН број 38/19 - НЕ ОТВАРАТИ**".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу, а по захтеву понуђача, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: сви обрасци морају бити попуњени са траженим подацима. Образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде. Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је начинио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале обраце садржане у понуди, као и печат понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла), који ће и име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или све партије.

Понуда мора обухватати најмање једну целокупну партију.

Понуђач на коверти и у понуди наводи партију/е на коју се понуда односи и попуњава обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду.

Понуда се подноси за све партије у једној коверти, са комплетном документацијом за партију/е за коју/е се подноси понуда.

Докази из члана 75. Закона у случају да понуђач поднесе понуду за све партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ (у смислу члана 87. став 6. ЗЈН)

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до истека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком: „Измена/допуна/опозив понуде, ЈН број 38/19, партија бр. _____“, са назнаком „не отварати“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуда са подизвођачем:

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Заједничка понуда:

- Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) понуђачи из групе испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуди и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, РОКА И МЕСТА ИСПОРУКЕ

Авансно плаћање није дозвољено, по партијама. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива, по партијама.

Понуђач је дужан да понуди плаћање до 45 дана. Понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања од 45 дана, по партијама, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда, по партијама.

Гарантни рок за понуђена добра, мора да износи минимално 12 месеци. Понуда понуђача који понуди краћи гарантни рок од 12 месеци, по партијама, биће одбијена као неприхватљива.

Рок испоруке добара: најдужи рок испоруке добара, који Наручилац може да прихвати је 15 дана од дана пријема писаног позива издатог од стране Наручиоца, по партијама.

Место испоруке добара: FCO магацина Наручиоца, Футошки пут 46, Нови Сад. Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са допремањем добара до места испоруке, по партијама.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ) и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђена цена је фиксна и није дозвољена промена исте.

9. ВРСТА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да поднесе бланко соло сопствену меницу као гаранцију – средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и добро извршење посла, за сваку партију за коју подноси понуду.

Бланко меница мора бити потписана од стране законског заступника понуђача и оверена печатом понуђача, без уписаног датума и износа. Такође уз меницу подноси се копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а (менично писмо – овлашћење чини саставни део ове конкурсне документације).

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да меницу оверава печатом, али је дужан да достави акт којим је код понуђача регулисана употреба печата.

Понуђач је дужан да достави меницу која је регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету («Сл. гласник СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Сл. гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Сл. гласник РС», број 56/2011).

Као доказ да је меница регистрована како је горе наведено, Понуђач је дужан да достави фотокопију овереног Захтева за регистрацију менице. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

Достављена меница ће се наплатити:

- уколико понуђач повуче своју понуду, по партијама, у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија, по партијама, не потпише уговор о јавној набавци у року од седам дана од дана пријема уговора на потписивање.

Достављена меница ће се након закључења уговора наплатити:

- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија, по партијама, након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Понуђачу коме не буде додељен уговор, поднета бланко меница враћа се на његов захтев одмах по закључењу уговора са понуђачем коме буде додељен уговор уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца.

Понуђачу коме буде додељен и са којим се закључи уговор о јавној набавци, по партијама, поднета бланко меница враћа се одмах након достављања захтева за повраћај бланко менице, уколико бланко меница остане ненаплаћена до окончања уговора – односно уколико понуђач испуни све уговорене обавезе.

У случају понуде са подизвођачем бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач, по партијама.

Код заједничке понуде групе понуђача бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача, по партијама.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца у Новом Саду, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, електронске поште на адресу: katarina.lainovic@gspns.rs или факсом на број 021/4896710, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.**

Напомена: Уколико се захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и прими се у току радног времена тј. сваког радног дана, од понедељка до петка, у интервалу од 7 до 15 часова, сматраће се да је захтев пристигао истог дана када је и послат. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова. За захтеве који су пристигли у суботу или недељу (нерадни дан за Наручиоца) такође ће се сматрати да су примљени првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, партија број _____, ЈН број 38/19”.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужана и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

12. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична

цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ И ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације).

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

17. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Сходно одредбама члана 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његов подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтевусе не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈЗ ЗЈН.

Одредбама члана 151. Закона одређено је шта захтев за заштиту права садржи. Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН. Износ таксе које је дужан да уплати подносилац захтева:

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности: 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , , « * и сл.*);
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*напомена: податке уписати овим редоследом како је наведено*);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Напомена: примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

18. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Сходно одредбама члана 113. став 1. ЗЈН, наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Измене током трајања уговора

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

У горе наведеном случају, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ ЗЈН и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.