



ЈГСП "НОВИ САД"
Футошки пут 46, Нови Сад

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца: 22.04.2016. године.
Рок за подношење понуда: 23.05.2016. године до 08.30 часова.
Отварање понуда: 23.05.2016. године са почетком у 09.00 часова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ

ЈН број 15/16

Април 2016. године

САДРЖАЈ

Број стране:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	2
2. Техничке карактеристике (спецификације).....	2-14
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке.....	15-23
4. Критеријум за доделу уговора	23
5. Обрасци који чине саставни део понуде.....	24-25
Образац 1 – Образац понуде	26-29
Образац 2 – Образац структуре цене	30-33
Образац 3 – Образац трошкова припремања понуде	34
Образац 4 – Изјава о независној понуди.....	35
Образац 5 – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. ЗЈН.....	36
Образац 6 – Менично писмо- овлашћење.....	37-38
Образац 7 – Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла	39
Образац 8 – Списак испоручених добара и извршених услуга - стручне референце.....	40
Образац 9 – Потврда о референтним набавкама.....	41
Образац 10 – Изјава понуђача о идентичности произвођача понуђених производа.....	42
Образац 11 – Одлука о именовању руководиоца пројекта.....	43
Образац 12 – Изјава понуђача о обиласку локације и упознавању опреме наручиоца са потврдом.....	44
6. Модел уговора	45-58
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	59-70

Укупан број страна: 70

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке је набавка добара – РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ.
Назив и ознака из Општег речника набавке: 32551200-2 телефонске централе; 32552100-8 телефонски апарати; 45314100-2 уградња телефонских централа; 51340000-7 услуге инсталирања опреме за жичану телефонију; 50334100-6 услуге поправке и одржавања опреме за жичану телефонију.
2. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Реконструкција и опремање система телефоније подразумева набавку, монтажу, инсталацију и пуштање у рад опреме за систем телефоније наручиоца на локацији седишта наручиоца Футошки пут 46, Нови Сад, локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад као и на осталим локацијама наручиоца, и вршење услуга и извођење радова, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом.

Ради формирања флексибилног телекомуникационог система поузданих и безбедних говорних комуникација, који се састоји од две модерне географски одвојене телефонске централе и терминалних уређаја регистрованих на телефонским централама, архитектура телефонског система мора да подржава интеграцију у постојећи комуникациони и информациони систем наручиоца.

Телефонске централе у систему морају да подржавају све заступљене технологије преноса гласа и употребу подржаних терминалних уређаја, од традиционалних аналогних и дигиталних телефонских уређаја (TDM=Time Divisioning Multiplex) до телефона који подржавају пренос гласа путем интернет протокола (IP=Internet Protocol Telephony) и бежичних (DECT=Digital Enhanced Cordless Telecommunications) телефонских јединица.

Неопходно је да телефонски систем омогућава све актуелне методе повезивања са јавном телефонском мрежом (PSTN=Public Switched Telephone Network) путем актуелних начина конекције и одговарајућих конекционих интерфејса за базни приступ (BRI=Basic Rate Interface), примарни приступ (PRI=Primary Rate Interface) и SIP или бизнис трункинг као модеран приступ јавној телефонској мрежи намењен пословним корисницима (SIP=Session Initiation Protocol).

Телефонски систем мора бити концептуално базиран у две географски одвојене телефонске централе, идентичног модела односно идентичне ознаке произвођача, које морају да имају могућност међусобног умрежавања у један телекомуникациони систем и могућност повезивања са осталим сегментима комуникационог и информационог система наручиоца, чији је телекомуникациони систем део.

Понуђачи су обавезни да се претходно, у предвиђеном року, упознају са

телекомуникационом инфраструктуром и системом наручиоца путем обиласка локација наручиоца на којима се извршава реконструкција система телефоније, извршеног од стране именованог руководиоца пројекта понуђача реконструкције система телефоније наручиоца.

Наведени обилазак локација и упознавање са телекомуникационом инфраструктуром и системом наручиоца је потребно благовремено најавити наручиоцу ради претходног сачињавања Изјаве о поверљивости и њене овере од стране наведеног именованог руководиоца пројекта понуђача обзиром да ће приликом наведеног обиласка локација имати увид у стање целокупне телекомуникационе инфраструктуре и система наручиоца.

Приликом наведене најаве обиласка наручиоцу понуђач доставља и захтевана документа потребна за именованог руководиоца пројекта понуђача и његову активну легитимацију, а наручилац сачињава Изјаву о поверљивости коју оверава својим потписом именовани руководиоц пројекта понуђача, након чега наручилац обавештава понуђача о термину обиласка локација.

ОПРЕМА КОЈУ ТРЕБА ИСПОРУЧИТИ, ИНСТАЛИРАТИ, ТЕСТИРАТИ И ПУСТИТИ У РАД, КАО И УСЛУГЕ КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ИЗВРШИТИ И РАДОВИ КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ОБАВИТИ:

1) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе UNIFY OpenScape Business X8 или одговарајуће на локацији Футошки пут 46, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, следећих конфигурација и минималних функционалности:

- 1 PRI са 30 канала и 30 истовремених позива са одговарајућим лиценцама;
- 144 дигитална локала;
- 2x10/100/1000 етернет прикључка (LAN/WAN);
- Одговарајуће лиценце, хардвер и софтвер за 144 аналогна/дигитална/IP локала;
- Интегрисано помоћно редувантно батеријско напајање у случају нестанка електричне енергије, номиналне волтаже 110 VAC - 240 VAC;
- Могућност функционалности контакт центра (UC) са најмање 2 агента контакт центра (autoAttendant);
- Могућност умрежавања са телефонском централом на другој локацији у један комуникациони систем;
- Могућност монтаже и у 19“ рек ормар и као самостојећег кабинета;
- Централна модуларног типа, 1 компактан уређај, лако проширивих капацитета и функционалности без употребе додатног екстерног хардвера;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани систем за тарифирање и обрачунавање позива;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани систем за аутоматско пуштање телефона у рад и конфигурирање;
- Лиценце за примарни (PRI) и SIP trunk морају да буду универзалне;
- Телефонска централа мора садржати могућност имплементације SIP, SIP-Q и H323 стандарда;

и следећих захтеваних техничких карактеристика:

- Могућност прикључења најмање 500 IP локала користећи интегрисана хардверска и софтверска решења;
- Могућност прикључења најмање 384 аналогна локала користећи интерне постојеће модуле;

- Могућност прикључења најмање 384 дигитална локала користећи интерне постојеће модуле;
- Могућност прикључења најмање 250 бежичних DECT локала користећи постојеће базе станице;
- Могућност имплементације DECT и IP протокола;
- Могућност за минимално 60 SIP trunk канала и минимално 8 различитих провајдера;
- Могућност за минимално 180 канала и истовремених позива ка јавној телефонској мрежи;
- Телефонска централа мора садржати интегрисану платформу за обједињене комуникације (UC=Unified Communications) која омогућава функционалности попут гласовне поште, факс messages box-а, система за увид присутности и заузетости корисника, инстант размене текстуалних порука, конференцијских позива и заказивања конференцијских позива из Microsoft Outlook-а, евиденцију позива, директоријуме, снимање разговора, Web Collaboration систем за напредну сарадњу тимова запослених;
- Могућност интеграције са Microsoft софтверским пакетима Microsoft Exchange и Microsoft Outlook;
- Могућност интеграције са постојећим системом за видео надзор (IP CCTV) на објекту и могућност приказивања видео садржаја у реалном времену на екранима телефона;
- Могућност прикључења мобилних корисника;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани контакт центар за најмање 192 агента;
- Телефонска централа мора садржати минимално следеће безбедносне протоколе TLS, SRTP, x.509 PKI, MIKEY;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани DHCP протокол (Dynamic Host Configuration Protocol) који омогућава аутоматску доделу IP адреса у мрежи;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани контакт центар са више нивоа прилагођавања позиваоца.
- Могућност надзора и администрације система и корисничких параметара путем посебне web апликације;
- Лиценце за IP локале морају имати могућност коришћења и за аналогне и дигиталне локале.

Количина: 1 комад.

Уз опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би опрема била функционална након уградње.

Понуђену опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Гарантни рок: минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гаранција подразумева обавезу понуђача да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

2) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе UNIFY OpenScare Business X8 или одговарајуће на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, следећих конфигурација и минималних функционалности:

- SIP trunk са 20 канала и 20 истовремених позива са одговарајућим лиценцама;
- 64 дигитална локала;
- 2x10/100/1000 етернет прикључка (LAN/WAN);
- Одговарајуће лиценце, хардвер и софтвер за 64 аналогна/дигитална/IP локала;
- Интегрисано помоћно редувантно батеријско напајање у случају нестанка електричне енергије, номиналне волтаже 110 VAC - 240 VAC;
- Активирана и конфигурирана функционалност контакт центра (UC) са 2 агента контакт центра (autoAttendant);
- Могућност умрежавања са телефонском централом на другој локацији у један комуникациони систем;
- Могућност монтаже и у 19“ рек ормар и као самостојећег кабинета;
- Централа модуларног типа, 1 компактан уређај, лако проширивих капацитета и функционалности без употребе додатног екстерног хардвера;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани систем за тарифирање и обрачунавање позива;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани систем за аутоматско пуштање телефона у рад и конфигурирање;
- Лиценце за примарни (PRI) и SIP trunk морају да буду универзалне;
- Телефонска централа мора садржати могућност имплементације SIP, SIP-Q и H323 стандарда;

и следећих захтеваних техничких карактеристика:

- Могућност прикључења најмање 500 IP локала користећи интегрисана хардверска и софтверска решења;
- Могућност прикључења најмање 384 аналогна локала користећи интерне постојеће модуле;
- Могућност прикључења најмање 384 дигитална локала користећи интерне постојеће модуле;
- Могућност прикључења најмање 250 бежичних DECT локала користећи постојеће базе станице;
- Могућност имплементације DECT и IP протокола;
- Могућност за минимално 60 SIP trunk канала и минимално 8 различитих провајдера;
- Могућност за минимално 180 канала и истовремених позива ка јавној телефонској мрежи;
- Телефонска централа мора садржати интегрисану платформу за обједињене комуникације (UC=Unified Communications) која омогућава функционалности попут гласовне поште, факс messages box-а, система за увид присутности и заузетости корисника, инстант размене текстуалних порука, конференцијских позива и заказивања конференцијских позива из Microsoft Outlook-а, евиденцију позива, директоријуме, снимање разговора, Web Collaboration систем за напредну сарадњу тимова запослених;
- Могућност интеграције са Microsoft софтверским пакетима Microsoft Exchange и Microsoft Outlook;

- Могућност интеграције са постојећим системом за видео надзор (IP CCTV) на објекту и могућност приказивања видео садржаја у реалном времену на екранима телефона;
- Могућност прикључења мобилних корисника;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани контакт центар за најмање 192 агента;
- Телефонска централа мора садржати минимално следеће безбедносне протоколе TLS, SRTP, x.509 PKI, MIKEY;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани DHCP протокол (Dynamic Host Configuration Protocol) који омогућава аутоматску доделу IP адреса у мрежи;
- Телефонска централа мора садржати интегрисани контакт центар са више нивоа прилагођавања позиваоца;
- Могућност надзора и администрације система и корисничких параметара путем посебне web апликације;
- Лиценце за IP локале морају имати могућност коришћења и за аналогне и дигиталне локале.

Количина: 1 комад.

Уз опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би опрема била функционална након уградње.

Понуђену опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Гарантни рок: минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гаранција подразумева обавезу понуђача да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

3) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenScape Desk Phone IP 55G или одговарајућих, следећих захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности:

- IP телефонски уређај;
- Екран у TFT технологији израде, дијагонале минимално 14cm и резолуције минимално 320x240 пиксела;
- Најмање 14 фиксних функцијских тастера, од чега најмање 9 са (LED) осветљењем;
- Најмање 8 слободно програмабилних тастера са опцијом бележења уноса у 2 нивоа опција;
- Могућност конфигурисања 8 линија (укупно 30 са два додатна панела);
- Интегрисан гигабитни свич;
- Могућност повезивања додатних слушалица;
- Могућност повезивања најмање 2 додатна панела са по 12 додатних тастера;
- Оптичку нотификацију долазних позива;
- Могућност приказивања видео садржаја у реалном времену (real time) са камера видео надзора, на екрану телефона, могућност одобравања приступа;
- USB порт;

- Могућност истовремене размена говора између саговорника (Full Duplex) и hands-free;
- 4-смерни навигациони тастер са ОК дугметом и +/- тастерима;
- Интерни именик за најмање 999 уноса;
- Интеграцију за приступ LDAP корпоративном директоријуму;
- PoE класе 3;
- Подржане LLDP-MED протоколе.

Количина: 20 комада.

Уз опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би опрема била функционална након уградње.

Понуђену опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Гарантни рок: минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гаранција подразумева обавезу понуђача да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

4) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenStage 15 HFA или одговарајућих, следећих захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности:

- Дигитални телефонски уређај;
- Екран са 2 линије текста и позадинским осветљењем;
- Најмање 3 фиксна функцијска тастера са (LED) осветљењем;
- Најмање 8 слободно програмабилних тастера са ознакама;
- 3-смерни навигациони тастер;
- Истовремену размену говора између саговорника (Full Duplex) и hands-free;
- Могућност повезивања додатних слушалица;
- Могућност монтаже на зид;
- Могућност повезивања додатног панела са најмање 18 додатних тастера;
- Интегрисан етернет свич.

Количина: 130 комада.

Уз опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би опрема била функционална након уградње.

Понуђену опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад;

Гарантни рок: минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гаранција подразумева обавезу понуђача да у гарантном року отклони све евентуалне

недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

5) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenStage 10 T или одговарајућих, следећих захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности:

- Дигитални телефонски уређај;
- Функцијски тастер са (LED) осветљењем;
- Најмање 3 слободно програмабилних тастера са ознакама;
- Могућност монтаже на зид;
- Тастер за појачавање и утишавање звука;
- Могућност повезивања додатног струјног адаптера.

Количина: 50 комада.

Уз опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би опрема била функционална након уградње.

Понуђену опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Гарантни рок: минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гаранција подразумева обавезу понуђача да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

б) Изврши следеће услуге и изведе следеће радове:

- Испитивање и мерење кућне инсталације и обележавање истих на разделнику за сваки од локала на централу на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама према налогу наручиоца, у интервалу који одреди наручилац;
- Замену постојећег разделника са профилиним типом "krone" за 250 пари инсталација – 25 комада десет парних профилних раставних "krone" реглета и 12 комада осам парних профилних раставних "krone" реглета за централу на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама према налогу наручиоца, у интервалу који одреди наручилац;
- Инсталира, повеже, конфигурише, тестира и пусти у рад преостале постојеће аналогне телефонске уређаје наручиоца, који ће евентуално остати у употреби;
- Изради именик за сваки од постојећих локала регистрованих на систему наручиоца.

Израда именика подразумева и:

- Дефинисање имена и презимена односно функција корисника;
- Нумерацију свих локала наручиоца;
- Дефинисање права бирања у оквиру централе и ван оквира централе, позива према фиксним бројевима у националном саобраћају, позива према мобилним оператерима у националном саобраћају, према фиксним бројевима у међународном саобраћају, позива према мобилним оператерима у међународном саобраћају и позиве без ограничења;

- Израду списка са дефинисаним типовима телефона наручиоца за све телефонске бројеве који су у функцији код наручиоца, на свим његовим локацијама на дан објављивања позива за подношење понуда, односно за све телефонске бројеве које треба пустити у функцију према евентуалном накнадном налогу наручиоца;
- Изради списак јавних бројева који су у функцији код наручиоца, на свим његовим локацијама на дан објављивања позива за подношење понуда, односно за све телефонске бројеве које треба пустити у функцију према евентуалном накнадном налогу наручиоца и њихово обележавање на разделнику и дефинисање крајних дестинација долазних позива, директних линија, локала и CALL центра на локацији Футошки пут 46, Нови Сад, локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама наручиоца;
- Изради документ „Картон разделника“ на локацији Футошки пут 46, Нови Сад и локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад.

***Напомена:** Понуђач мора да понуди сва добра наведена у спецификацији и у свему према спецификацији наведеној у конкурсној документацији, а у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ, ТЕСТИРАЊА И ПУШТАЊА У РАД ДОБАРА, ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

Рок испоруке добара, пружања услуге и извођења радова не може бити дужи од 90 календарских дана од дана достављања налога наручиоца за испоруку и свих потребних података понуђачу.

За извршење услуга, односно извођење радова по евентуалним накнадним налозима наручиоца, а који су предвиђени техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, наведени максимални рок извршења од 90 дана тече од дана достављања наведеног накнадног налога и свих потребних података понуђачу.

Испорука добара подразумева њихову испоруку, инсталацију, тестирање и пуштање у рад на начин одређен конкурсном документацијом.

Понуђач је у обавези да изврши испоруку, инсталацију, тестирање и пуштање у рад свих понуђених добара, односно испоручи добра, изврши услуге и обави радове у предвиђеном року и на начин одређен конкурсном документацијом и у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Испорука добара, извршење услуга и извођење радова се врши на постојећој телекомуникационој и информационој инфраструктури наручиоца.

Под извршењем предмета набавке подразумева се испорука добара, извршење услуга и извођење радова у предвиђеном року и на начин одређен конкурсном документацијом и у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Понуђач ће непосредно по закључењу уговора доставити наручиоцу сопствене примарне и секундарне контакте за комуникацију.

Наручилац ће након закључења уговора доставити понуђачу налог за испоруку и све потребне податке, који обухватају и:

- Примарне и секундарне контакте наручиоца за комуникацију;
- Интервале вршења радова, односно обављања услуга обухваћених редним бројем б) техничке спецификације;
- Списак постојећих аналогних телефонских уређаја наручиоца, који ће евентуално остати у употреби као и њихове локације и остале потребне податке неопходне за њихово инсталирање, повезивање, конфигурисање, тестирање и пуштање у рад, израду именика за сваки од постојећих локала регистрованих на систему наручиоца и израду списка јавних бројева који су у функцији код наручиоца;
- Период стављања ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније наручиоца, до успешног пуштања у рад свих понуђених добара, уколико пуштање у рад свих понуђених добара укључује привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније наручиоца;

као и обезбедити, најкасније са даном достављања наведених података:

- Приступ на локацијама наручиоца лицима овлашћеним од стране понуђача за испоруку добара, извршење услуга и обављање радова;
- Просторије које задовољавају услове за смештај, адекватно повезивање, инсталацију и несметано функционисање понуђених добара и телекомуникационе опреме;
- Доставу захтева Провајдеру јавне телефоније за прелазак са аналогних линија на SIP trunk са нумерацијом која је идентична постојећој;
- Потребне предуслове и извршити потребне радње неопходне за инсталирање, повезивање, конфигурисање, тестирање и пуштање у рад постојећих аналогних телефонских уређаја наручиоца који ће евентуално остати у употреби.

Евентуалне накнадне налоге, предвиђене техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, за извршење услуга, односно обављање радова, наручилац ће понуђачу доставити по указивању потребе за њиховим извршењем, односно обављањем, а пре инсталирања добара.

Понуђач је обавезан да као пословну тајну третира све информације које је добио од наручиоца на горе наведене начине, или их је на било који други начин стекао, а које наручилац није претходно учинио јавно доступним.

Испорука добара

Место испоруке је на локацијама наручиоца на којима се врши инсталација добара:

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад;
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама наручиоца, као и према евентуалном накнадном налогу наручиоца.

Испорука добара подразумева испоруку свих добара наведених у конкурсној документацији.

Понуђач сноси трошкове амбалаже, паковања, утовара, транспорта и истовара, као и све остале трошкове који су везани за предају добара наручиоцу.

Понуђач је дужан да опрему испоручи у оригиналној произвођачкој амбалажи.

Приликом преузимања опреме наручилац заједно са понуђачем сачињава Записник о квантитативном пријему опреме, који мора бити оверен од стране наручиоца и понуђача.

Инсталација добара

Понуђач је дужан да обезбеди инсталацију свих понуђених и испоручених добара.

Инсталација подразумева физичко постављање добара - опреме захтеваних конфигурација, минималних функционалности и техничких карактеристика, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, на:

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад,
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама наручиоца, као и према евентуалном накнадном налогу наручиоца.

Инсталација подразумева претходно евидентирање свих постојећих конекција и подешавања на постојећој инсталираној опреми наручиоца ради омогућавања повраћаја телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање, у случају неуспешног тестирања и пуштања у рад понуђених добара која је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Инсталација подразумева и деинсталацију постојеће инсталиране опреме наручиоца која више неће бити у функцији у реконструисаном систему телефоније наручиоца, у случају успешног тестирања пуштања у рад понуђених добара, односно опреме.

У случају вршења повраћаја телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање наручилац и понуђач ће сачинити Записник којим се констатује да је повраћај телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање успешно извршен.

У случају вршења деинсталације постојеће инсталиране опреме наручиоца, која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније, наручилац и понуђач ће сачинити Записник којим се констатује да је деинсталација постојеће опреме наручиоца, која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније, извршена успешно и да је постојећа опрема наручиоца која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније предата наручиоцу.

Инсталација испоручених добара укључује и:

- отпакивање добара и провера да ли постоје евентуална физичка оштећења;
- монтажу добара у постојећи рек орман;
- постављање каблова;
- повезивање добара на напајање;
- прикључење добара на постојећу телефонску инфраструктуру;
- проверу конфигурације;
- конфигурисање/програмирање корисничке базе података као и њена евентуална измена према евентуалном накнадном налогу наручиоца.

Тестирање добара

Понуђач је дужан да изврши тестирање свих понуђених добара, односно све испоручене и инсталиране опреме, на;

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад,
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама наручиоца, као и на локацијама према евентуалном накнадном налогу наручиоца.

Тестирање испоручене и инсталиране опреме обухвата и:

- проверу монтажних радова;
- проверу да ли постоје грешке у раду добара, визуелну индикацију, лог фајлове са извештајем о грешкама и слично;
- проверу функција система;
- тестирање веза ка Провајдеру јавне телефоније;
- тестирање везе ка Интернету;
- тестирање попречних веза;
- тестирање Gateway-а;
- тестирање дигиталних телефона;
- тестирање IP телефона;
- отклањање евентуалних грешака и уочених неправилности;

односно тестирање свих наведених, као и свих захтеваних конфигурација, минималних функционалности и техничких карактеристика, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом.

Пуштање у рад добара

Понуђач је дужан да изврши пуштање у рад свих понуђених добара, односно све испоручене и инсталиране опреме након успешно обављеног тестирања, у свему у складу са захтеваним конфигурацијама, минималним функционалностима и захтеваним техничким карактеристикама, односно техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, на локацијама наручиоца.

Пуштање у рад добара подразумева и:

- повезивање и пуштање у рад везе ка Провајдеру јавне телефоније;
- повезивање и пуштање у рад дигиталних телефона;
- повезивање и пуштање у рад IP телефона;
- Израду техничке документације – пројекта изведеног стања, која обавезно мора да садржи:
 - опис имплементираног решења
 - блок шему;
 - особине и могућности добара;
 - диспозицију добара;
 - шему разделника и шему печ панела;
 - спецификацију добара.

Уколико пуштање у рад свих понуђених добара укључује привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније наручиоца или његовог дела, понуђач ће наведено привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније наручиоца или његовог дела вршити искључиво у периоду који одреди наручилац.

Вршење услуга

Понуђач је дужан да услуге изврши у предвиђеном року и на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Извођење радова

Понуђач је дужан да радове изведе у предвиђеном року и на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Приликом испоруке добара, њихове инсталације, тестирања и пуштања у рад, као и приликом извршења појединих услуга или извођења појединих радова наручилац и понуђач ће сачињавати Записнике о извршењу појединих радњи, на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Под сачињавањем Записника подразумева се његово само сачињавање и његова овера од стране наручиоца и понуђача.

Непосредно након што понуђач испоручи сва добра, изврши све услуге и изведе све радове у року и на начин у свему у складу са конкурсном документацијом, наручилац и понуђач ће сачињавањем Записника констатовати да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и извео радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Наручилац је дужан да писаним путем обавести понуђача о евентуалним констатованим недостатцима и неусаглашеностима, односно о недостацима и неусаглашеностима при испоруци добара, извршењу услуга и извођењу радова на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње и о року и на начин предвиђен конкурсном документацијом, одмах по њиховом установљавању и да га позове да отклони констатоване недостатке и неусаглашености у одређеном максималном року.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у максималном року одређеном од стране наручиоца, о свом трошку, отклони све недостатке и неусаглашености које се односе на испоруку добара, вршење услуга и извођење радова на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње и изврши их на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Наручилац и понуђач ће, непосредно након што понуђач у максималном року одређеном од стране наручиоца, отклони све констатоване недостатке и неусаглашености, записнички констатовати да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и извео радове на предвиђен начин, односно у квалитету и обухвату у свему усаглашеним са условима који су дефинисани у конкурсној документацији и техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

У случају да понуђач није, ни у максималном року одређеном од стране наручиоца, отклонио све евентуалне недостатке и неусаглашености које се односе на испоруку добара, извршење услуга и извођење радова на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, или уколико непосредно након

истека максималног рока одређеног од стране наручиоца није констатовано Записником, овереним од стране наручиоца и понуђача, да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и извео радове на предвиђен начин, односно у квалитету и обухвату у свему усаглашеним са условима који су дефинисани у конкурсној документацији и техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, наручилац има право на активирање средства обезбеђења и једнострано раскид уговора.

Записник о скривеним недостацима, који нису утврђени приликом пријема добара, извршења предвиђених услуга и извођења предвиђених радова сачињава се у тренутку њиховог установљавања, укључујући и период коришћења добара, а у случају да постоји гарантни рок – у границама гарантног рока.

У случају откривања скривених недостатака који нису утврђени приликом пријема добара, извршења предвиђених услуга и извођења предвиђених радова, а који су констатовани наведеним накнадним Записником сачињеним у тренутку њиховог установљавања, Понуђач ће евентуалне накнадно откривене скривене недостатке отклонити, односно исправити у најкраћем могућем року.

Све трошкове који су везани за отклањање накнадно откривених скривених недостатака, односно враћање добара, замену добара и накнадне испоруке, услуге или радове сноси Понуђач.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	Обавезни услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона	Потребни докази из члана 77. став 1. Закона и органи надлежни за њихово издавање:
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	извод из регистра надлежног органа (Агенције за привредне регистре) Сходно одредбама члана 79. став 4. ЗЈН, понуђач није дужан да доставља извод о регистрацији Агенције за привредне регистре јер је овај доказ јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	<p>Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><i>Напомена: Понуђач који има више законских заступника доставља доказ за све законске заступнике.</i></p>	<p>потврда надлежног суда (извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре), и то:</p> <p><u>Правна лица достављају:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције односно уверења основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица којим се потврђује да није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (уколико, по овлашћењу, основни суд издаје уверења и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно доставити и посебно уверење Вишег суда); • Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, по месту рођења или по месту пребивалишта законског заступника понуђача, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

		<p>кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;</p> <p><u>Предузетници и физичка лица достављају:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, по месту рођења или по месту пребивалишта, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	<p>Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Уверења Пореске управе министарства надлежног за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p>
4.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>Попуњен, потписан и оверен Образац 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА, који је саставни део ове конкурсне документације.</p>

Доказ за тачке 2. и 3. не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда, а у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Сходно одредбама члана 78. ЗЈН, лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, односно понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенцији за привредне регистре не морају да доставе доказе наведене у овом одељку под редним бројем од 1) до 3).

Ред. бр.	Додатни услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. став 2. Закона	Потребни докази из члана 77. став 2. Закона:
1.	Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да у три пословне године (2012, 2013. и 2014. година) није пословао са губитком (позиција нето губитка из биланса успеха за 2012, 2013. и 2014. годину)	Копије Биланса успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2012, 2013. и 2014. годину или Извештаја о бонитету који обухвата податке за 2012, 2013. и 2014. годину
2.	Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да има следеће важеће сертификате: - ISO 9001, - ISO 27001, - ISO 20000-1.	Копије наведених важећих сертификата
3.	Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је овлашћен од стране произвођача понуђених производа или његовог овлашћеног представника за подручје Републике Србије за продају свих понуђених производа и учешће у предметној јавној набавци.	Копија важеће потврде, сертификата или другог документа, издатог од стране произвођача понуђених производа или његовог овлашћеног представника за подручје Републике Србије којим доказује да је овлашћен за продају понуђених производа у предметној јавној набавци, оверена од стране понуђача, печатом и потписом овлашћеног лица, као и копија доказа статуса издаваоца потврде уколико њен издавалац није произвођач, оверена од стране понуђача, печатом и потписом овлашћеног лица.
4.	Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да има реализовано најмање три уговора са истим или сличним предметом јавне набавке, а који обавезно обухватају и испоруку и инсталацију телефонских централа понуђене класе произвођача понуђених производа (произвођачке класе) UNIFY OpenScare Business или одговарајуће, током претходне, 2015. године или током 2016. године, до истицања рока за подношење понуда, као и да има реализован најмање један уговор, од наведена најмање три уговора, са моделом телефонске централе идентичним понуђеном моделу (произвођачкој ознаци) телефонске централе произвођача понуђених производа UNIFY OpenScare Business X8 или одговарајућим, а који обавезно	Попуњени, потписани и оверени обрасци Списак испоручених добара и извршених услуга - стручне референце и Потврда о референтним набавкама, који морају бити попуњени, потписани и оверени печатом референтних наручилаца/купаца, и на којима се налази наведени минимални број реализованих уговора испоруке и инсталације наведених централа наведене понуђене класе произвођача понуђених производа, односно модела идентичног наведеном понуђеном моделу телефонске централе произвођача понуђених производа, током претходне, 2015. године или током 2016. године, до истицања рока за подношење понуда. <u>Напомене:</u> <i>Под реализованим уговорима сматрају се уговори који су извршени током 2015. и 2016. и по којим је наведена опрема испоручена и инсталирана пре истицања рока за подношење понуда и на које наведени референтни</i>

	обухвата испоруку и инсталацију наведеног идентичног модела телефонске централе током претходне, 2015. године или током 2016. године, до истицања рока за подношење понуда.	<i>наручиоци/купци нису имали примедбе. Под годином извршења реализованих уговора сматра се година у којој је завршено њихово извршење, односно у којој је завршена испорука и инсталација наведене опреме.</i>
5.	Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, односно да поседује техничку или проспектну спецификацију произвођача свих понуђених производа из које је могуће потпуно прецизно утврдити постојање свих параметара који се у конкурсној документацији захтевају и који морају бити означени у наведеним техничким или проспектним спецификацијама.	Копије техничких спецификација произвођача или копије проспектних спецификација произвођача свих понуђених производа, које морају бити оверене од стране понуђача, печатом и потписом овлашћеног лица и из којих је могуће потпуно прецизно утврдити постојање свих параметара који се у конкурсној документацији захтевају и који морају бити означени у достављеним техничким или проспектним спецификацијама.
6.	Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, односно да поседује важећу декларацију о усаглашености свих понуђених производа - телефонских централа UNIFY OpenScape Business X8 или одговарајућих и телефонских уређаја UNIFY OpenScape Desk Phone IP 55G, UNIFY OpenStage 15 HFA и UNIFY OpenStage 10 T или одговарајућих са европским LVD, EMC и RoHS директивама и стандардима.	Копије важећих декларација о усаглашености свих наведених понуђених производа са европским LVD, EMC и RoHS директивама и стандардима, које морају бити оверене од стране понуђача, печатом и потписом овлашћеног лица.
7.	Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, односно да су сви понуђени производи - телефонске централе UNIFY OpenScape Business X8 или одговарајуће и телефонски уређаји UNIFY OpenScape Desk Phone IP 55G, UNIFY OpenStage 15 HFA и UNIFY OpenStage 10 T или одговарајућих, производи идентичног произвођача.	Изјава понуђача о идентичности произвођача понуђених производа и копије техничких спецификација произвођача или копије проспектних спецификација произвођача свих наведених понуђених производа идентичног произвођача, које морају бити оверене од стране понуђача, печатом и потписом овлашћеног лица.
8.	Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, односно да има минимум пет запослених или ангажованих лица.	Следећи документи на којима се налази укупан потребни минимални број запослених и ангажованих лица: - <i>за запослене на неодређено време:</i> копија ППП ПД образаца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени; - <i>за запослене на одређено време и</i>

		<p><i>ангажована лица:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени и копијом важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке запослено на одређено време или ангажовано од стране понуђача; - <i>за запослене и ангажована лица за које понуђач не достави ППП ПД образац:</i> копија важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице, за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке, запослено или ангажовано од стране понуђача као и копијом пријаве горе наведеног уговора (одговарајући М образац) достављене надлежном органу.</p>
<p>9.</p>	<p>Понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом, односно да има минимум два запослена или ангажована лица са следећом стручном спремом следеће струке: - висока стручна спрема електротехничке струке, односно да горе наведену стручну спрему наведене струке поседују минимално два запослена или ангажована лица понуђача.</p>	<p>Копија важеће дипломе за свако предметно запослено или ангажовано лице са потребном стручном спремом наведене струке и следећи документи на којима се налази укупан потребни минимални број предметних запослених и ангажованих лица са потребном стручном спремом наведене струке: - <i>за запослене на неодређено време:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени; - <i>за запослене на одређено време и ангажована лица:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени и копијом важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке запослено на одређено време или ангажовано од стране понуђача; - <i>за запослене и ангажована лица за које понуђач не достави ППП ПД образац:</i> копија важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице, за период трајања извршења</p>

		уговора који је предмет јавне набавке, запослено или ангажовано од стране понуђача као и копијом пријаве горе наведеног уговора (одговарајући М образац) достављене надлежном органу.
10.	<p>Понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом, односи да има најмање два запослена или ангажована лица која располажу са следећим важећим лиценцама:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лиценцом за одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система ИКС 353, - лиценцом за одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система ИКС 453, <p>односно да горе наведене важеће лиценце поседују најмање два запослена или ангажована лица понуђача.</p>	<p>Копије наведених важећих лиценци за свако предметно запослено или ангажовано лице са потребним важећим лиценцама и следећи документи на којима се налази укупан потребни минимални број предметних запослених и ангажованих лица са потребним важећим лиценцама:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>за запослене на неодређено време:</i> копија ППП ПД образца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени; - <i>за запослене на одређено време и ангажована лица:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени и копијом важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке запослено на одређено време или ангажовано од стране понуђача; - <i>за запослене и ангажована лица за које понуђач не достави ППП ПД образац:</i> копија важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице, за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке, запослено или ангажовано од стране понуђача као и копијом пријаве горе наведеног уговора (одговарајући М образац) достављене надлежном органу.
11.	<p>Понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом, односно да има најмање два запослена или ангажована лица која располажу са следећим важећим сертификатима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сертификат о потпуној техничкој оспособљености за рад са свим производима произвођача који припадају класи понуђених телефонских централа, односно да горе 	<p>Копија наведеног важећег сертификата за свако предметно запослено или ангажовано лице и следећи документи на којима се налази укупан потребни минимални број предметних запослених и ангажованих лица који су носиоци потребног важећег сертификата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>за запослене на неодређено време:</i> копија ППП ПД образца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на

	<p>наведени важећи сертификат поседују минимално два запослена или ангажована лице понуђача.</p>	<p>коме се налази предметни запослени; - <i>за запослене на одређено време и ангажована лица:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени и копијом важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке запослено на одређено време или ангажовано од стране понуђача; - <i>за запослене и ангажована лица за које понуђач не достави ППП ПД образац:</i> копија важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице, за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке, запослено или ангажовано од стране понуђача као и копијом пријаве горе наведеног уговора (одговарајући М образац) достављене надлежном органу.</p>
<p>12.</p>	<p>Понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом, односно да је именовано руководиоца пројекта реконструкције и опремања система телефоније наручиоца који располаже са важећим сертификатом ITIL FOUNDATION Certificate in IT Service Management.</p>	<p>Попуњен, потписан и оверен Образац 11 - Одлука о именовању руководиоца пројекта, који је саставни део ове конкурсне документације и копија наведеног важећег сертификата чији је носилац именовани запослени или ангажовани руководиоца пројекта и следећи документи на којима се налази именовани запослени или ангажовани руководиоца пројекта са важећим наведеним захтеваним сертификатом: - <i>за запослене на неодређено време:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени; - <i>за запослене на одређено време и ангажована лица:</i> копија ППП ПД обрасца достављеног надлежном органу, који се евидентира у пореској пријави за један од три месеца који претходе месецу у ком се подноси понуда, на коме се налази предметни запослени и копијом важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке запослено на одређено време или ангажовано од стране понуђача;</p>

		<p>- за запослене и ангажована лица за које понуђач не достави ППП ПД образац: копија важећег уговора регулисаног Законом којим се уређују радни односи и којим је предметно лице, за период трајања извршења уговора који је предмет јавне набавке, запослено или ангажовано од стране понуђача као и копијом пријаве горе наведеног уговора (одговарајући М образац) достављене надлежном органу.</p>
<p>13.</p>	<p>Понуђач је обишао локације наручиоца и упознао његову телекомуникациону инфраструктуру и систем најкасније седам дана пре рока за достављање понуда.</p> <p><u>Напомене:</u> <i>Обилазак локација наручиоца на којима се извршава реконструкција система телефоније, извршава именовани руководиоц пројекта понуђача реконструкције система телефоније наручиоца.</i></p> <p><i>Обилазак локација и упознавање са телекомуникационом инфраструктуром и системом наручиоца је потребно благовремено најавити наручиоцу ради претходног сачињавања Изјаве о поверљивости и њене овере од стране наведеног именованог руководиоца пројекта понуђача.</i></p> <p><i>Приликом најаве наведеног обиласка наручиоцу понуђач доставља и захтевана документа потребна за именованог руководиоца пројекта понуђача и његову активну легитимацију, а наручилац сачињава Изјаву о поверљивости коју оверава својим потписом именовани руководиоц пројекта понуђача, након чега наручилац обавештава понуђача о термину обиласка локација.</i></p>	<p>Попуњен, потписан и оверен Образац 12 - ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УПОЗНАВАЊУ ОПРЕМЕ НАРУЧИОЦА СА ПОТВРДОМ, који је саставни део ове конкурсне документације.</p>

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају сумње у истинитост, валидност или важење достављених података наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, неважећа или нису валидна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да, према писаном захтеву наручиоца, у току извршења уговора, месечно или периодично, достави доказе о испуњености свих обавезних и додатних услова.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.
2. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио повољнији (краћи) рок испоруке. Уколико је и рок испоруке једнак, наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.
- Сви документи (обрасци, изјаве, модел уговора, прилози и слично) из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача.
- Пожељно је да се обрасци достављају по редоследу како је наведено у конкурсној документацији.
- Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Понуђач је обавезан да у понуди наведе све тражене податке и достави све тражене доказе - документа.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је начинио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале обраце садржане у понуди, као и печат понуђача.
- Понуда која не садржи све обрасце и доказе у складу са захтевима наведеним у овој конкурсној документацији, односно која није сачињена на начин како је наведено, биће одбијена као нерпихватљива.

Обрасци који чине саставни део понуде су:

- Образац 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
- Образац 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (**Достављање овог обрасца није обавезно**). Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;
- Образац 4 - Образац ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;
- Образац 5 - Образац ИЗЈАВЕ о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- Образац 6 – Менично писмо – овлашћење;
- Образац 7 – ИЗЈАВА Понуђача да ће предати средство обезбеђења за добро извршење посла;
- Образац 8 – Списак испоручених добара и извршених услуга - стручне референце;
- Образац 9 – Потврда о референтним набавкама;
- Образац 10 – ИЗЈАВА понуђача о идентичности произвођача понуђених производа,
- Образац 11 – Одлука о именовану руководиоца пројекта;
- Образац 12 – Образац ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УПОЗНАВАЊУ ОПРЕМЕ НАРУЧИОЦА СА ПОТВРДОМ;
- Модел уговора.

Поред наведених образаца, изјава, модела, прилога, података и сл., обавезну садржину понуде чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН, предвиђени чланом 77. овог закона, односно сви тражени подаци и документи (обрасци, изјаве, модел уговора, прилози и слично) који су наведени у конкурсној документацији.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, наручилац ће одбити као неосноване.

Образак 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. У складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара – РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ , ЈН број 15/16, понуђач/носилац посла:

Пословно име	Уписати:
Адреса седишта	Уписати:
Матични број понуђача	Уписати:
Порески идентификациони број (ПИБ)	Уписати:
Одговорно лице Понуђача (потписник уговора)	Уписати:
Особа за контакт	Уписати:
Телефон	Уписати:
Телефакс	Уписати:
Електронска пошта	Уписати:
Рачун понуђача	Уписати:

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	Уписати:
Адреса подизвођача	Уписати:
Матични број подизвођача	Уписати:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса подизвођача (е-маил)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Процент укупне вредности набавке које ће Понуђач поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	<i>Уписати:</i>

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	<i>Уписати:</i>
Адреса понуђача	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Име и презиме особе за контакт	<i>Уписати:</i>
Електронска адреса понуђача (е-маил)	<i>Уписати:</i>
Телефон/Факс	<i>Уписати:</i>
Број рачуна понуђача и назив банке	<i>Уписати:</i>

ПОНУДА:

Понуда обухвата јавну набавку добара – РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ.

3. ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
	<i>(навести за ставку 1) у техничкој спецификацији)</i>

<p>Понуђени производи/услуге/радови:</p>	<p>_____ (навести за ставку 2) у техничкој спецификацији)</p> <p>_____ (навести за ставку 3) у техничкој спецификацији)</p> <p>_____ (навести за ставку 4) у техничкој спецификацији)</p> <p>_____ (навести за ставку 5) у техничкој спецификацији).</p> <p>навести назив произвођача и назив производа за горе наведене ставке.</p>
<p>Рок и начин плаћања</p>	<p>У року од _____ дана (максимално 45 дана) од датума издавања исправне фактуре (рачуна) понуђача, а након овере Записника од стране наручиоца и понуђача, којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.</p>
<p>Рок важења понуде (изражен у броју дана од дана отварања понуда)</p>	<p>_____ дана (минимално 75 дана)</p>
<p>Рок извршења (изражен у данима)</p>	<p>У року од _____ дана (максимално 90 дана) од дана пријема налога наручиоца за испоруку и пријема свих потребних података понуђач мора да испоручи добра, изврши услуге и обави потребне радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом..</p>
<p>Гарантни рок (навести за ставку 1) у техничкој спецификацији)</p>	<p>_____ месеци (минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра)</p>
<p>Гарантни рок (навести за ставку 2) у техничкој спецификацији)</p>	<p>_____ месеци (минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра)</p>
<p>Гарантни рок (навести за ставку 3) у техничкој спецификацији)</p>	<p>_____ месеци (минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра)</p>
<p>Гарантни рок (навести за ставку 4) у техничкој спецификацији)</p>	<p>_____ месеци (минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања</p>

	<i>Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра)</i>
Гарантни рок (навести за ставку 5) у техничкој спецификацији)	_____ месеци (минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра)

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача или уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац онолико пута колико је подизвођача, односно УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о подизвођачу, односно члану групе понуђача.

Образац 2



Образац структуре цене

РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ

Редни број	Назив добара/услуга/радова	Произвођач и ознака произвођача за редни број 1 до 5	Јединица мере	Количина	Гарантни рок у месецима за редни број 1 до 5	Јединична цена без ПДВ-а (дин/ком)	Јединична цена са ПДВом (дин/ком)	Укупна цена за дате количине без ПДВ-а (дин)	Укупна цена за дате количине са ПДВом (дин)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (5x7)	10 (5x8)
1.	Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе UNIFY OpenScare Business X8 или одговарајуће на локацији Футошки пут 46, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом		ком	1					

2.	<p>Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе UNIFY OpenScare Business X8 или одговарајуће на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом</p>		ком	1					
3.	<p>Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenScare Desk Phone IP 55G или одговарајућих, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом</p>		ком	20					

4.	Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenStage 15 НФА или одговарајућих, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом		ком	130					
5.	Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја UNIFY OpenStage 10 Т или одговарајућих, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом		ком	50					
6.	Услуге и радови под редним бројем б) техничке спецификације, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом	-	комплет	1	-				
Укупна цена (у динарима, без ПДВ-а)					<i>Уписати →</i>				
Укупна цена (у динарима, са ПДВ-ом)					<i>Уписати →</i>				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене за партију за коју подноси понуду и то на следећи начин:

- у колони 3. уписати назив произвођача и ознаку понуђеног добра за редне број. 1 - 5;
- у колони 6. уписати гарантни рок за понуђена добра за редне бројеве 1 - 5;
- у колони 7. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колони 9. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за дате количине и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.);
- у колони 10. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.);
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Образац 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Трошкови припремања понуде:

Редни број	Спецификација трошкова по врсти трошка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде (без ПДВ-а):			
Укупан износ трошкова припремања понуде (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. Закона понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Образац 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,
понуђач _____ (уписати пословно име и адресу
понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – реконструкција и опремање система телефоније, ЈН број 15/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомене: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке добара – реконструкција и опремање система телефоније, ЈН број 15/16, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 6**СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, 1/2003 – Уставна повеља) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013 и 104/2014)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

Корисник- ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“,
Поверилац: Нови Сад, Футошки пут 46

За јавну набавку:

РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ

Редни број јавне набавке 15/16

Предајемо Вам бланко соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да предату бланко меницу може попунити на износ до _____ динара (словима: _____).

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико:

- понуђач повуче своју понуду у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- понуђач чија се понуда изабере као најповољнија не потпише уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана пријема уговора на потписивање;
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације или га не поднесе у предвиђеном року.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања јавне набавке предметних добара дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања
меничног писма - овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС” бр. 57/2004 и 82/2004)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

Корисник- ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“,
Поверилац: Нови Сад, Футошки пут 46

За јавну набавку:

РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ
Редни број јавне набавке 15/16

Предајемо Вам бланко соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да предату бланко меницу може попунити на износ до _____ динара (словима: _____).

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“, Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико:

- понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама предметног уговора;
- уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, и у том случају се наручилац раскида уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања јавне набавке предметних добара дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања
меничног писма - овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

Образац 7

**ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**

Као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да наручилац задржи меницу до истека рока важења.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац 8

**ОБРАЗАЦ - СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА -
СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ****у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**Као заступник понуђача _____ (навести назив понуђача)
дајем следећи**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**

Р. Бр.	Назив и седиште референтног наручиоца/купца	Особа за контакт, телефон, e-mail	Број и датум уговора и година реализације	Произвођач, произвођачка класа и ознака телефонских централа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Навести број закључених уговора о продаји и пуштању у рад система телефоније током 2015. године и 2016. године, до истицања рока за подношење понуда, са називом и седиштем референтног наручиоца/купца, његовом особом за контакт, телефоном и e-mail-ом, бројем и датумом референтног уговора и његовом годином реализације, произвођачем и произвођачком класом и ознаком референтних телефонских централа.

Датум

Понуђач

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У случају више од 5 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати, пре попуњавања, а Укупну вредност навести на последњој страници.

Образац 9

**ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА
у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да нам је _____
(уписати назив продавца) по уговору број _____ од _____ (уписати број и датум
уговора), успешно инсталирао и пустио у рад телефонске централе
_____ (уписати назив произвођача, произвођачку класу и ознаку
телефонске централе) _____ године (уписати годину реализације).

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у
отвореном поступку јавне набавке добара – РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ
СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ, **ЈН број 15/16**, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Датум

Наручилац/купац

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

Под реализованим уговорима сматрају се уговори који су извршени током 2015. и 2016. и по којим је наведена опрема испоручена и инсталирана пре истицања рока за подношење понуда и на које наведени референтни наручиоци/купци нису имали примедбе.

Под годином извршења реализованих уговора сматра се година у којој је завршено њихово извршење, односно у којој је завршена испорука и инсталација наведене опреме.

У случају већег броја купаца образац фотокопирати пре попуњавања.

Образац 10

**ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИДЕНТИЧНОСТИ ПРОИЗВОЂАЧА
ПОНУЂЕНИХ ПРОИЗВОДА
у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**

Као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо додатни услов утврђен овом конкурсном документацијом, и то:

Да је произвођач понуђених телефонских централа _____
_____ (навести назив телефонских централа)

и понуђених телефонских уређаја _____
_____ (навести називе телефонских уређаја)

идентичан, односно да је _____
_____ (навести назив произвођача)

произвођач свих наведених понуђених производа.

Датум

Понуђач

_____ М.П. _____

Образац 11

**ОБРАЗАЦ - ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ РУКОВОДИОЦА ПРОЈЕКТА
у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**

Као заступник понуђача доносим следећу

ОДЛУКУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

Дана _____ доноси одлуку о именовану _____
(навести име и презиме руководиоца пројекта), ЈМБГ _____
(навести ЈМБГ руководиоца пројекта), за Руководиоца пројекта реконструкције и опремања система телефоније наручиоца, као предмета понуде по ЈН број 15/16.

Руководилац пројекта именује се на период од ____ дана, а најкраће до завршетка реконструкције и опремања система телефоније наручиоца, односно извршења у целости ЈН број 15/16. и његовог прихватања од стране наручиоца, сачињавањем Записника којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац 12

**ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УПОЗНАВАЊУ
ОПРЕМЕ НАРУЧИОЦА СА ПОТВРДОМ
у отвореном поступку јавне набавке, ЈН број 15/16**

Као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо обишли локације наручиоца и упознали његову телекомуникациону инфраструктуру и систем, те да смо упознати са свим условима испоруке добара, вршења услуга и обављања радова и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени, начину и року извршења услуге.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА И УПОЗНАВАЊУ ОПРЕМЕ
НАРУЧИОЦА**

Овлашћено лице наручиоца, овим путем потврђује да је понуђач дана _____ обишао локације наручиоца и упознао његову телекомуникациону инфраструктуру и систем, те да је упознат са свим условима испоруке добара, вршења услуга и обављања радова и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени, начину и року извршења услуге

Датум

Наручилац

М.П.

Потпис овлашћеног лица

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ НАРУЧИОЦА/КУПЦА.

Реконструкција и опремање система телефоније подразумева испоруку, монтажу, инсталацију и пуштање у рад свих понуђених добара/опреме за систем телефоније Наручиоца/Купца на локацији седишта Наручиоца/Купца Футошки пут 46, Нови Сад, локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад као и на осталим локацијама Наручиоца/Купца, и вршење услуга и обављање радова, у свему у складу са техничком спецификацијом, конкурсном документацијом, датом понудом и овим уговором.

Понуђач/Продавац је дужан да испоручи добра, изврши услуге и обави радове у складу са Понудом број _____ од _____ 2016. године (*овај став не попуњава Понуђач/Продавац*), а Наручилац/Купац је дужан да омогући несметану испоруку добара, извршење услуга и обављање радова и плати уговорену цену за испоручена добра, извршене услуге и обављене радове.

2. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА

Члан 2.

Количина и квалитет добара која се испоручују, услуга које се врше и радова који се обављају мора у свему бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације, Понуде и овог уговора, односно:

- 1) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе из ставке 1) техничке спецификације _____ на локацији Футошки пут 46, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, захтеваних конфигурација, техничких карактеристика и минималних функционалности - количина: 1 комад;
- 2) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонске централе из ставке 2) техничке спецификације _____ на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад, са свим потребним хардвером, софтвером и трајним лиценцама за њега, захтеваних конфигурација, техничких карактеристика и минималних функционалности - количина: 1 комад;
- 3) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја из ставке 3) техничке спецификације _____, захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности - количина 20 комада;
- 4) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја из ставке 4) техничке спецификације _____, захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности - количина 130 комада;

5) Испорука, инсталација, тестирање и пуштање у рад телефонских уређаја из ставке 1) техничке спецификације _____, захтеваних техничких карактеристика и минималних функционалности - количина 50 комада;

б) Извршење следећих услуга и обаљање следећих радова:

- Испитивање и мерење кућне инсталације и обележавање истих на разделнику за сваки од локала на централу на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама према налогу Наручиоца/Купца, у интервалу који одреди Наручилац/Купац;
- Замена постојећег разделника са профилиним типом "krone" за 250 пари инсталација – 25 комада десет парних профилних раставних "krone" реглета и 12 комада осам парних профилних раставних "krone" реглета за централу на локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама према налогу Наручиоца/Купца, у интервалу који одреди Наручилац/Купац;
- Инсталирање, повезивање, конфигурирање, тестирање и пуштање у рад преосталих постојећих аналогних телефонских уређаја Наручиоца/Купца, који ће евентуално остати у употреби;
- Израда именика за сваки од постојећих локала регистрованих на систему Наручиоца/Купца, што подразумева и:
 - Дефинисање имена и презимена односно функција корисника;
 - Нумерацију свих локала Наручиоца/Купца;
 - Дефинисање права бирања у оквиру централе и ван оквира централе, позива према фиксним бројевима у националном саобраћају, позива према мобилним оператерима у националном саобраћају, према фиксним бројевима у међународном саобраћају, позива према мобилним оператерима у међународном саобраћају и позиве без ограничења;
 - Израду списка са дефинисаним типовима телефона Наручиоца/Купца за све телефонске бројеве који су у функцији код Наручиоца/Купца, на свим његовим локацијама на дан објављивања позива за подношење понуда, односно за све телефонске бројеве које треба пустити у функцију према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца;
- Израда списка јавних бројева који су у функцији код Наручиоца/Купца, на свим његовим локацијама на дан објављивања позива за подношење понуда, односно за све телефонске бројеве које треба пустити у функцију према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца и њихово обележавање на разделнику и дефинисање крајних дестинација долазних позива, директних линија, локала и CALL центра на локацији Футошки пут 46, Нови Сад, локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад и на свим осталим локацијама Наручиоца/Купца;
- Израда документа „Картон разделника“ на локацији Футошки пут 46, Нови Сад и локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад.

Понуђач/Продавац ће уз добра/опрему испоручити и сав остали потребан прибор, да би добра/опрема била функционална након уградње.

Понуђена добра/опрему и потребан прибор је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад, на начин предвиђен конкурсном документацијом и овим уговором.

Архитектура телефонског система мора да подржава интеграцију у постојећи комуникациони и информациони систем Наручиоца/Купца.

Телефонске централе у систему морају да подржавају све заступљене технологије преноса гласа и употребу подржаних терминалних уређаја, од традиционалних аналогних и дигиталних телефонских уређаја (TDM=Time Divisioning Multiplex) до телефона који подржавају пренос гласа путем интернет протокола (IP=Internet Protocol Telephony) и бежичних (DECT=Digital Enhanced Cordless Telecommunications) телефонских јединица.

Неопходно је да телефонски систем омогућава све актуелне методе повезивања са јавном телефонском мрежом (PSTN=Public Switched Telephone Network) путем актуелних начина конекције и одговарајућих конекционих интерфејса за базни приступ (BRI=Basic Rate Interface), примарни приступ (PRI=Primary Rate Interface) и SIP или бизнис трункинг као модеран приступ јавној телефонској мрежи намењен пословним корисницима (SIP=Session Initition Protocol).

Телефонски систем мора бити концептуално базиран у две географски одвојене телефонске централе, идентичног модела односно идентичне ознаке произвођача, које морају да имају могућност међусобног умрежавања у један телекомуникациони систем и могућност повезивања са осталим сегментима комуникационог и информационог система Наручиоца/Купца, чији је телекомуникациони систем део.

Члан 3.

Гарантни рок износи, за испоручена добра из следећих ставки техничке спецификације:

- за ставку 1), гарантни рок износи _____ месеци,
 - за ставку 2), гарантни рок износи _____ месеци,
 - за ставку 3), гарантни рок износи _____ месеци,
 - за ставку 4), гарантни рок износи _____ месеци,
 - за ставку 5), гарантни рок износи _____ месеци,
- у складу са Понудом из члана 1. овог уговора.

Гарантни рок тече од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је Понуђач/Продавац испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом, датом понудом и овим уговором.

Гаранција подразумева обавезу Понуђача/Продавца да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и кварове који су настали услед дизајна или неправилног рада добара/опреме, уз одзив овлашћеног сервисног партнера следећег радног дана или најкасније у року од 48 сати од тренутка пријаве квара.

3. УСЛОВИ, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ОБАВЉАЊА РАДОВА И ОДГОВОРНОСТ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 4.

Понуђач/Продавац је у обавези да изврши испоруку, инсталацију, тестирање и пуштање у рад свих понуђених добара, односно испоручи добра, изврши услуге и обави радове у предвиђеном року и на начин одређен конкурсном документацијом и у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом,

односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора.

Испорука добара подразумева њихову испоруку, инсталацију, тестирање и пуштање у рад на начин одређен конкурсном документацијом, датом понудом и овим уговором.

Испорука добара, извршење услуга и обављање радова се врши на постојећој телекомуникационој и информационој инфраструктури Наручиоца/Купца.

Наручилац/Купац ће након закључења уговора доставити Понуђачу/Продавцу наруџбеницу, односно налог за испоруку.

Рок извршења испоруке добара, извршења услуге и обављања радова не може бити дужи од _____ календарских дана од дана достављања наруџбенице, односно налога Наручиоца/Купца за испоруку и свих потребних података Понуђачу/Продавцу.

За извршење услуга, односно обављање радова по евентуалним накнадним налозима Наручиоца/Купца, а који су предвиђени техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, наведени максимални рок извршења тече од дана достављања наведеног накнадног налога и свих потребних података Понуђачу/Продавцу.

Испорука добара

Место испоруке је на локацијама Наручиоца/Купца на којима се врши инсталација добара:

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад;
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама Наручиоца/Купца, као и према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца.

Испорука добара/опреме подразумева испоруку свих добара наведених у конкурсној документацији, датом понудом и овим уговором.

Понуђач/Продавац сноси трошкове амбалаже, паковања, утовара, транспорта и истовара, као и све остале трошкове који су везани за предају добара Наручиоцу/Купцу.

Понуђач/Продавац је дужан да добра/опрему испоручи у оригиналној произвођачкој амбалажи, која мора бити оригинално паковање и обележавање произвођача добара, као и документација унутар и ван паковања.

Добра морају да буду обележена у складу са стандардима за ту врсту добара.

Инсталација добара

Понуђач/Продавац је дужан да обезбеди инсталацију свих понуђених и испоручених добара.

Инсталација подразумева физичко постављање добара/опреме захтеваних конфигурација, минималних функционалности и техничких карактеристика, у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, на:

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад,
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама Наручиоца/Купца, као и према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца.

Инсталација подразумева претходно евидентирање свих постојећих конекција и подешавања на постојећој инсталираној опреми Наручиоца/Купца ради омогућавања повраћаја телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање, у случају неуспешног тестирања и пуштања у рад понуђених добара која је потребно инсталирати, тестирати и пустити у рад.

Инсталација подразумева и деинсталацију постојеће инсталиране опреме Наручиоца/Купца која више неће бити у функцији у реконструисаном систему телефоније Наручиоца/Купца, у случају успешног тестирања пуштања у рад понуђених добара, односно опреме.

У случају вршења повраћаја телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање Наручилац/Купац и Понуђач/Продавац ће сачинити Записник којим се констатује да је повраћај телекомуникационе инфраструктуре и система у првобитно стање успешно извршен.

У случају вршења деинсталације постојеће инсталиране опреме Наручиоца/Купца, која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније, Наручилац/Купац и Понуђач/Продавац ће сачинити Записник којим се констатује да је деинсталација постојеће опреме Наручиоца/Купца, која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније, извршена успешно и да је постојећа опрема Наручиоца/Купца која више неће бити у функцији у његовом реконструисаном систему телефоније предата Наручиоцу/Купцу.

Инсталација испоручених добара укључује и:

- отпакивање добара и провера да ли постоје евентуална физичка оштећења;
- монтажу добара у постојећи рек орман;
- постављање каблова;
- повезивање добара на напајање;
- прикључење добара на постојећу телефонску инфраструктуру;
- проверу конфигурације;
- конфигурисање/програмирање корисничке базе података као и њена евентуална измена према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца.

Тестирање добара

Понуђач/Продавац је дужан да изврши тестирање свих понуђених добара, односно све испоручене и инсталиране опреме, на:

- локацији Футошки пут 46, Нови Сад,
 - локацији Међумесне аутобуске станице, Булевар Јаше Томића 6, Нови Сад
- и на осталим локацијама Наручиоца/Купца, као и на локацијама према евентуалном накнадном налогу Наручиоца/Купца.

Тестирање испоручене и инсталиране опреме обухвата и:

- проверу монтажних радова;
- проверу да ли постоје грешке у раду добара, визуелну индикацију, лог фајлове са извештајем о грешкама и слично;
- проверу функција система;
- тестирање веза ка Провајдеру јавне телефоније;
- тестирање везе ка Интернету;
- тестирање попречних веза;
- тестирање Gateway-а;
- тестирање дигиталних телефона;
- тестирање IP телефона;
- отклањање евентуалних грешака и уочених неправилности;

односно тестирање свих наведених, као и свих захтеваних конфигурација, минималних функционалности и техничких карактеристика, у свему у складу са техничком спецификацијом, конкурсном документацијом и овим уговором.

Пуштање у рад добара

Понуђач/Продавац је дужан да изврши пуштање у рад свих понуђених добара, односно све испоручене и инсталиране опреме након успешно обављеног тестирања, у свему у складу са захтеваним конфигурацијама, минималним функционалностима и захтеваним техничким карактеристикама, односно техничком спецификацијом, конкурсном документацијом и овим уговором, на локацијама Наручиоца/Купца.

Пуштање у рад добара подразумева и:

- повезивање и пуштање у рад везе ка Провајдеру јавне телефоније;
- повезивање и пуштање у рад дигиталних телефона;
- повезивање и пуштање у рад IP телефона;
- Израду техничке документације – пројекта изведеног стања, која обавезно мора да садржи:
 - опис имплементираног решења;
 - блок шему;
 - особине и могућности добара;
 - диспозицију добара;
 - шему разделника и шему печ панела;
 - спецификацију добара.

Уколико пуштање у рад свих добара укључује привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније Наручиоца/Купца или његовог дела, Понуђач/Продавац ће наведено привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније Наручиоца/Купца или његовог дела вршити искључиво у периоду који одреди Наручилац/Купац.

Извршење услуга

Понуђач/Продавац је дужан да услуге изврши у предвиђеном року и на предвиђен начин, у свему у складу са техничком спецификацијом, конкурсном документацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, своје понуде и овог уговора.

Обављање радова

Понуђач/Продавац је дужан да радове обави у предвиђеном року и на предвиђен начин, у свему у складу са техничком спецификацијом, конкурсном документацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, своје понуде и овог уговора.

Под извршењем предмета набавке, односно овог уговора подразумева се испорука добара, извршење услуга и обављање радова у предвиђеном року и на начин одређен конкурсном документацијом и у свему у складу са техничком спецификацијом, конкурсном документацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора.

Члан 5.

Обавеза Понуђача/Продавца је и да непосредно након закључења овог уговора достави Наручиоцу/Купцу сопствени примарни и секундарни контакт за комуникацију.

Члан 6.

Обавеза Наручиоца/Купца је и да Понуђачу/Продавцу достави све потребне податке који обухватају и :

- Примарне и секундарне контакте Наручиоца/Купца за комуникацију;
- Интервале вршења радова, односно обављања услуга обухваћених ставком б) техничке спецификације;
- Списак постојећих аналогних телефонских уређаја Наручиоца/Купца, који ће евентуално остати у употреби као и њихове локације и остале потребне податке неопходне за њихово инсталирање, повезивање, конфигурирање, тестирање и пуштање у рад, израду именика за сваки од постојећих локала регистрованих на систему Наручиоца/Купца и израду списка јавних бројева који су у функцији код Наручиоца/Купца;
- Период стављања ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније Наручиоца/Купца, до успешног пуштања у рад свих понуђених добара, уколико пуштање у рад свих понуђених добара укључује привремено стављање ван функције постојеће инфраструктуре и система телефоније Наручиоца/Купца.

Наручилац/Купац ће, најкасније са даном достављања наведених података, обезбедити и:

- Приступ на локацијама Наручиоца/Купца лицима овлашћеним од стране Понуђача/Продавца за испоруку добара, извршење услуга и обављање радова;
- Просторије које задовољавају услове за смештај, адекватно повезивање, инсталацију и несметано функционисање понуђених добара и телекомуникационе опреме;
- Доставу захтева Провајдеру јавне телефоније за прелазак са аналогних линија на SIP trunk са нумерацијом која је идентична постојећој;
- Потребне предуслове и извршити потребне радње неопходне за инсталирање, повезивање, конфигурирање, тестирање и пуштање у рад постојећих аналогних телефонских уређаја Наручиоца/Купца који ће евентуално остати у употреби.

Евентуалне накнадне налоге, предвиђене техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, за извршење услуга, односно обављање радова, Наручилац/Купац ће Понуђачу/Продавцу доставити по указивању потребе за њиховим извршењем, односно обављањем, а пре инсталације добара.

Члан 7.

У случају прекорачења рокова испоруке, односно извршења од стране Понуђача/Продавца, а која нису последица више силе, Наручилац/Купац има право да тражи од Понуђача/Продавца исплату уговорне казне у износу од 0,2 % од укупне цене добара, услуга и радова за које није испоштован рок испоруке, односно извршења, за сваки дан кашњења, а највише у износу од 10 % од укупне цене добара, услуга и радова.

Наручилац/Купац има право да потражује исплату уговорне казне из става 1. овог члана и за кашњење за случај отклањања неусаглашености и замене добара.

Понуђач/Продавац је дужан да исплати уговорну казну у року од седам дана од дана примања захтева Наручиоца/Купца у вези са кашњењем.

Наручилац/Купац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати достављањем обрачуна по основу уговорне казне.

Наплата уговорне казне не искључује наплату штете коју је Наручилац/Купац претрпео због кашњења у испоруци.

Исплата уговорне казне и накнада штете не ослобађа Понуђача/Продавца од испуњења уговором преузетих обавеза.

У случају раскида уговора, Наручилац/Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени добара, услуга и радова прибављених од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 8.

Понуђач/Продавац сноси одговорност за било какву и за сву штету нанесену Наручиоцу/Купцу, између осталог и за штету која је настала као резултат неусаглашености прибављених добара, ако је тиме Наручилац/Купац делимично или у потпуности онемогућен да користи добра у складу са наменом.

Поред тога, и независно од тога, Понуђач/Продавац одговара Наручиоцу/Купцу и за штету коју је Наручилац/Купац због недостатка на добрима претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Обична штета утврђује се на основу цене добара која су оштећена или уништена и услуга и радова које је Наручилац/Купац уговорио у поступку јавне набавке, а ако добра, услуге или радови нису били предмет јавне набавке на основу тржишних цена или цена утврђених ценовницима Наручиоца/Купца за извршене радове односно услуге.

Понуђач/Продавац неће бити одговоран за штете и кварове настале неовлашћеном или неправилном употребом добара, односно њиховим коришћењем на начин

противан њиховој намени, достављеним особинама и могућностима добара или уколико Наручилац/Купац или неко треће лице инсталирана добра користи супротно начелима савесног корисника или промени диспозицију или инсталирана добра, опрему, инфраструктуру, систем и њихове конфигурације на начин на који се угрожава њихово функционисање.

У делу који није регулисан овим уговором, уговорне стране сnose одговорност у складу са важећим законима и прописима Републике Србије.

4. ПОСТУПАК ПРЕУЗИМАЊА ДОБАРА И ПРИХВАТАЊА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА И ОБАВЉЕНИХ РАДОВА ПРЕМА КОЛИЧИНИ И КВАЛИТЕТУ

Члан 9.

Приликом испоруке добара, њихове инсталације, тестирања и пуштања у рад, као и приликом извршења појединих услуга или обављања појединих радова Наручилац/Купац и Понуђач/Продавац ће сачињавати Записнике о извршењу појединих радњи, на начин предвиђен конкурсном документацијом и овим уговором.

Под сачињавањем Записника подразумева се његово само сачињавање и његова овера од стране Наручиоца/Купца и Понуђача/Продавца.

Наручилац/Купац је дужан да прегледа добра приликом преузимања добара.

Приликом преузимања добара врши се провера усаглашености добара за захтевима наведеним у техничкој спецификацији добара на основу којих је извршена наруџбина, у складу са интерним документима Наручиоца/Купца.

Приликом преузимања добара Наручилац/Купац заједно са Понуђачем/Продавцем сачињава Записник о квантитативном пријему добара/опреме и њиховој усаглашености за захтевима наведеним у техничкој спецификацији добара.

Непосредно након што Понуђач/Продавац испоручи сва добра, изврши све услуге и обави све радове о року и на начин у свему у складу са конкурсном документацијом, Наручилац/Купац и Понуђач/Продавац ће сачињавањем Записника констатовати да је Понуђач/Продавац испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора.

Наручилац/Купац је дужан да писаним путем, најкасније у року од три дана од дана испоруке добара, извршења услуга и обављања радова обавести Понуђача/Продавца о евентуалним констатованим недостатцима и неусаглашеностима, односно о неизвршењу испоруке добара, извршења услуга и обављања радова на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, и о року и на начин предвиђен конкурсном документацијом, датом понудом и овим уговором, одмах по њиховом установљавању и да га позове да отклони констатоване недостатке и неусаглашености у одређеном максималном року.

Понуђач/Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у максималном року одређеном од стране Наручиоца/Купца, о свом трошку, отклони све недостатке и неусаглашености које се односе на неизвршење испоруке добара, вршење услуга и обављање радова на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње и изврши их на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора.

Наручилац/Купац и Понуђач/Продавац ће, непосредно након што Понуђач/Продавац у максималном року одређеном од стране Наручиоца/Купца, отклони све констатоване недостатке и неусаглашености, записнички констатовати да је Понуђач/Продавац испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, односно у квалитету и обухвату у свему усаглашеним са условима који су дефинисани у конкурсној документацији и техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора.

У случају да Понуђач/Продавац није, ни у максималном року одређеном од стране Наручиоца/Купца, отклонио све евентуалне недостатке и неусаглашености које се односе на неизвршење испоруке добара, извршења услуга и обављања радова на предвиђени начин, у свему у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора, или уколико непосредно након истека максималног рока одређеног од стране Наручиоца/Купца није констатовано Записником, овереним од стране Наручиоца/Купца и Понуђача/Продавца, да је Понуђач/Продавац испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, односно у квалитету и обухвату у свему усаглашеним са условима који су дефинисани у конкурсној документацији и техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру ње, дате понуде и овог уговора, Наручилац/Купац има право на активирање средства обезбеђења из члана 12. овог уговора и једнострано раскид уговора

Записник о скривеним недостацима, који нису утврђени приликом пријема добара, извршења предвиђених услуга и обављања предвиђених радова сачињава се у тренутку њиховог установљавања, укључујући и период коришћења добара, а у случају да постоји гарантни рок – у границама гарантног рока.

У случају откривања скривених недостатака који нису утврђени приликом пријема добара, извршења предвиђених услуга и обављања предвиђених радова, а који су констатовани наведеним накнадним Записником сачињеним у тренутку њиховог установљавања, Понуђач/Продавац ће откривене скривене недостатке отклонити, односно исправити у најкраћем могућем року.

Све трошкове који су везани за отклањање накнадно откривених скривених недостатака, односно враћање добара, замену добара и накнадне испоруке, услуге или радове сноси Понуђач/Продавац.

5. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 10.

Наручилац/Купац врши плаћање испоручених добара, извршених услуга и обављених радова по ценама и условима наведеним у Понуди, на основу фактуре коју је испоставио Понуђач/Продавац.

Уговорена укупна цена износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност (у даљем тексту: ПДВ), односно _____ динара са урачунаним ПДВ-ом.

Уговорна укупна цена је фиксна и не може се мењати осим сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН.

Члан 11.

Плаћање за испоручена добра, извршене услуге и обављене радове Наручилац/Купац врши у року од _____ дана од дана издавања исправне фактуре од стране Понуђача/Продавца, а након овере Записника од стране Наручиоца/Купца и Понуђача/Продавца, којим се констатује да је Понуђач/Продавац испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на начин предвиђен конкурсном документацијом, датом понудом и овим уговором.

Обавеза плаћања од стране Купца је испуњена када је извршен пренос средстава банци Продавца, а у складу са одредбама Закона о платном промету.

6. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Понуђач/Продавац се обавезује да, на име обезбеђења уредног и квалитетног извршења свих уговорних обавеза, укључујући и случај да Понуђач/Продавац не изврши потпуно и савесно све своје уговорене обавезе за време трајања гарантног рока из члана 3. овог уговора, у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу/Купцу бланко сопствену меницу без протеста потписану од стране законског заступника Понуђача/Продавца, оверену печатом Понуђача/Продавца и регистровану у НБС, заједно са меничним овлашћењем које је попуњено на износ од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а, оверено печатом Понуђача/Продавца и потписано од стране законског заступника Понуђача/Продавца, као и копију картона депонованих потписа.

Наручилац/Купац је овлашћен да, у било ком случају неизвршења обавеза и/или неблаговременог извршења и/или делимичног неизвршења и/или неквалитетног извршења обавеза, поднесе на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана.

Уколико средство обезбеђења из става 1. овог члана буде наплаћено, а Уговор не буде раскинут, Понуђач/Продавац се обавезује да, под истим условима и на исти начин као у ставу 1. овог члана, достави Наручиоцу/Купцу ново средство обезбеђења, с тим што је рок за доставу новог средства обезбеђења седам радних дана од дана када је Наручилац/Купац доставио Понуђачу/Продавцу обавештење о наплати претходног средства обезбеђења.

Наручилац/Купац је овлашћен да поднесе на наплату средство обезбеђења, у складу са ставом 2. овог члана, најкасније до дана истицања њеног рока важности, а нереализовано средство обезбеђења је дужан да врати Понуђачу/Продавцу, у року од

седам радних дана по пријему захтева Понуђача/Продавца за враћање нереализоване менице.

7. РЕФЕРЕНЦА

Члан 13.

Понуђач/Продавац има право да у сврху референце или рекламе наводи Наручиоца/Купца као своју пословну референцу, без икакве накнаде Наручиоцу/Купцу и његове додатне сагласности.

8. ОБАВЕЗА ЧУВАЊА ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ

Члан 14.

Понуђач/Продавац је обавезан да као пословну тајну третира све информације које је добио од Наручиоца/Купца, или их је на било који други начин стекао, а које Наручилац/Купац није претходно учинио јавно доступним

9. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну у току реализације овог уговора решавати преговорима, у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не буде могуће решити евентуалне спорове, уговорне стране су сагласне да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

У случају неоснованог одустанка или неиспуњења уговора од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид уговора и накнаду штете.

10. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се од дана његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису изричито дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писменом облику, закључивањем анекса који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 19.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих се два достављају Понуђачу/Продавцу, а два Наручиоцу/Купцу.

За Понуђача/Продавца

За Наручиоца/Купца
директор

(потпис овлашћеног лица)

Милан Станивуковић

М.П.

М.П.

Напомена: Понуђач/Продавац дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди. У складу са елементима датог модела уговора и елементима најповољније понуде биће закључен уговор о јавној набавци.

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Уколико је одређени документ издат на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

Понуђач може да приложи део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, као и сертификате, потврде и осталу сличну потребну документацију и на енглеском језику. Уколико наручилац у току стручне оцене понуда утврди да би тај део требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде. Превод мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈГСП Нови Сад, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, са знаком: **"Понуда за јавну набавку добра – РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ СИСТЕМА ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈН број 15/16 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Рокови у поступку јавне набавке теку од датума објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока од 30 дана од дана објављивања позива за подношења понуда се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Почетак и ток рокова не спречавају недеље и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када Наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до рока који је одређен у позиву за подношење понуде, односно до 23.05.2016. године до 08.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Сходно одредбама члана 104. став 4. ЗЈН, ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Начин подношења

Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.

Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образаца у конкурсној документацији врши понуђач.

Понуђач је обавезан да у понуди наведе све тражене податке и достави све тражене доказе - документа.

Сви тражени докази – документа морају бити издати према упутствима датим у конкурсној документацији.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није обликована по партијама.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА И ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем, а заједничку понуду може поднети група понуђача.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу поунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла), који ће у име групе поунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Изјаву понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти или кутији (оверава печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести тачан назив и адресу понуђача, телефон, е-маил адресу и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу наручиоца: ЈГСП Нови Сад, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, са назнаком: ЈН број 15/16.

Обавезно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком-спиралом у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

6. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 75 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до истека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком: „Измена понуде, ЈН број 15/16“, са знаком „не отварати“ или

„Допуна понуде, ЈН број 15/16“, са знаком „не отварати“ или

„Опозив понуде, ЈН број 15/16“, са знаком „не отварати“ или

„Измена и допуна понуде, ЈН број 15/16“, са знаком „не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу најкасније до 23.05.2016. до 08.30 часова.

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка јавног отварања, понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у пословним просторијама наручиоца, Футошки пут бр. 46, Нови Сад, дана 23.05.2016. године са почетком у 09.00 часова.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе Комисији овлашћење за активно учествовање у поступку отварању понуда, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Понуда са подизвођачем

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у посебној Изјави наведе податке о подизвођачу и делу набавке који му поверава.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен важећи уговор, са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Заједничка понуда

- Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) понуђачи из групе испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) зјн дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуди и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У наведеном споразуму чланови групе понуђача су у обавези да наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора о јавној набавци.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

11. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана. Понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања од наведеног биће одбијена као неприхватљива.

Основ за плаћање је рачун. Плаћање се врши у динарима са роком плаћања наведеним у понуди понуђача којем је додељена набавка и са којим је закључен уговор, а који не може бити дужи од 45 дана, од датума издавања исправне фактуре (рачуна) понуђача, а након овере Записника од стране наручиоца и понуђача, којим се констатује да је понуђач испоручио добра, извршио услуге и обавио радове на предвиђен начин, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Гарантни рок износи минимално 12 месеци од дана пуштања у рад добара, односно дана сачињавања Записника којим се констатује да је понуђач испоручио, инсталирао, тестирао и пустио у рад предметна добра.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% понуђене вредности без ПДВ-а.

Достављена меница мора бити регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету («Сл. гласник СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Сл. гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Сл. гласник РС», број 56/2011).

Образац меничног писма-овлашћења је дат и чини саставни део конкурсне документације.

Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда.

Такође уз бланко меницу подноси се картон депонованих потписа не старији од месец дана или оверена фотокопија истог оверена оригинал печатом банке.

Достављена меница ће се наплатити:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор у року који одреди наручилац;

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације или га не поднесе у предвиђеном року.

Понуђачу чија се понуда не изабере као најповољнија, поднета бланко меница враћа се на његов писани захтев одмах по закључењу уговора са најповољнијим понуђачем уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“.

Достављена меница мора бити регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету (»Сл. гласник СРЈ«, бр. 3/2002 и 5/2003 и »Сл. гласник РС«, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (»Сл. гласник РС«, број 56/2011).

Образац меничног писма-овлашћења је дат и чини саставни део конкурсне документације.

Понуђач коме је додељен уговор је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача не старијег од месец дана или овереног оригинал печатом банке, менично овлашћење, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и евентуално закљученим припадајућим анексима.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, на начин одређен конкурсном документацијом.

Достављена меница ће се након закључења уговора наплатити:

- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално припадајућим анексима;
- уколико понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, и у том случају наручилац раскида уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија, са којим се закључи уговор о јавној набавци, поднета бланко меница враћа се одмах након достављања писаног захтева за повраћај бланко менице уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца, уколико бланко меница остане ненаплаћена до окончања уговора – односно уколико изабрани Понуђач испуни све уговорене обавезе.

У случају понуде са подизвођачем бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.

Код заједничке понуде групе понуђача бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца у Новом Саду, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, електронске поште на адресу: katarina.lainovic@gspns.rs или факсом на број 021/4896710, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 15/16”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке садржане у понуди које је, као такве, у складу са Законом, понуђач означио као поверљиве у понуди.

Наручилац ће одбити да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која су означена као поверљива у складу са чланом 14. ЗЈН-а и која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

19. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који прижају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла ("Сл. гласник РС", бр. 33/2014).

Наведена предност у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Наведена предност у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образац изјаве је дат као саставни део конкурсне документације).

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

24. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације. Модел уговора мора да садржи, између осталог, идентичне податке као у обрасцу понуде, обрасцу структуре цене и осталим деловима конкурсне документације, а у супротном понуда се неће сматрати прихватљивом.

На основу елемената датог модела уговора и елемената најповољније понуде биће закључен уговор о јавној набавци.

25. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Сходно одредбама члана 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ ЗЈН.

Одредбама члана 151. Закона одређено је шта захтев за заштиту права садржи. Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*препушта се да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , „ « * и сл.*);
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (*напомена: податке уписати овим редоследом како је наведено*);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Напомена: примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

26. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Сходно одредбама члана 113. став 1. ЗЈН, наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Измене током трајања уговора

Сходно одредбама члана 115. став 1. ЗЈН, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

У горе наведеном случају, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л ЗЈН и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.